



**COMUNITA' MONTANA  
"MOLISE CENTRALE"  
6<sup>A</sup> zona omogenea**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N.° 59 DEL 11-07-23

Proposta N. 31 del 11-07-2023

Prot. Albo n.° 81 del 11-07-2023

**AREA  
AMBIENTE**

**COPIA**

<b>OGGETTO:</b>	SERVIZIO DI TRATTAMENTO RECUPERO E SMALTIMENTO RSU E RD PRESSO IMPIANTO DI MONTAGANO - LIQUIDAZIONE "COMPENSO PER LE ATTIVITA' DERIVANTI DAL RILASCIO DELL'AIA - MONITORAGGIO E CONTROLLO " ALLA DITTA GIULIANI ENVIRONMENT SRL - MESE DI GIUGNO 2023 - CIG:6053010DDB.
-----------------	---

## LA P.O. RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMBIENTE

**RICHIAMATO** l'art. 10 della Legge regionale del Molise n. 6 del 24 marzo 2011 ad oggetto: "Soppressione ed estinzione delle Comunità montane";

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 531 del 31/12/2022 con cui è stata disposta la proroga della gestione delle sopresse Comunità Montane fino al 31.12.2023 salvo che, nelle more, intervenga l'approvazione della legge di riordino della materia che disponga in modo differente

**EVIDENZIATO** che a norma del quinto comma dell'art. 10 della citata L.R. n. 6/2011 "I Commissari liquidatori, la cui attività fa riferimento ai principi previsti dall'ordinamento degli enti locali, ..... esercitano, con propri decreti, ogni potere di governo finalizzato alla liquidazione della soppressa Comunità montana, adottando gli atti amministrativi necessari a garantire, senza interruzioni, l'ordinario funzionamento della stessa fino alla definizione della procedura di liquidazione";

**VISTO** il decreto n. 28 del 31/12/2022 con il quale vengono assegnate allo scrivente i compiti di P.O. Responsabile dei Servizi Amministrativi – Contabili – Tecnici – Economici e Forestali e le mansioni attinenti ai predetti servizi ai sensi del secondo comma del TUEL 267/2000 fino al 31/12/2023;

**DATO ATTO** che per l'espletamento delle predette competenze, ai sensi del primo ed il secondo comma dell'art.4 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. il Dirigente adotterà atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

### **PREMESSO:**

- **Che** con Decreto del Commissario Liquidatore n.68 del 30.12.2013 si disponeva in merito all'affidamento in appalto dei servizi, lavori e forniture a noleggio del polo impiantistico di trattamento, recupero e smaltimento dei RR.SS.UU. sito in Montagano in C/da Colle S. Ianni;

- **Che** con decreto del Commissario Liquidatore n. 42 del 18.8.2014 ad oggetto "Copertura finale discarica del R.S.U. attualmente in esercizio (bacino n.2) sita in località Colle S. Ianni in agro del Comune di Montagano – approvato con delibera di G.R. n. 1677 del 10.10.2006 – modifica del pacchetto di copertura approvato con Determinazione Dirigenziale Regionale n. 115 del 27.6.2013- Approvazione progetto esecutivo";

- **Che** con determinazione dirigenziale n. 279 del 17.12.2014 si avviavano le procedure di gara per l'affidamento dei servizi di cui all'oggetto presso il polo impiantistico di Montagano;

- **Che**, in seguito alla predetta gara, come da verbale n. 4 in data 12.2.2015, l'aggiudicataria provvisoria, ditta Giuliani Environment srl ha offerto un ribasso del 12,128% sull'importo a base di gara, aggiudicazione approvata in via definitiva con determinazione del responsabile del servizio n. 94, in data 21.4.2015;

- **Che** con determinazione dirigenziale n. 106 del 15.5.2015 è stata dichiarata l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva;

- **Che** con verbale n. 2 del 15.7.2015 venivano consegnate le opere, impianti, macchine e attrezzature strumentali alla gestione del polo impiantistico di che trattasi alla ditta aggiudicataria Giuliani Environmnet srl;

- **Che** la Regione Molise ,con D.D n. 12 del 23.5.2015, rilasciava alla Comunità Montana Molise Centrale l'Autorizzazione Integrata Ambientale -A.I.A- per il Polo Impiantistico di Montagano e nel contempo stabiliva le prescrizioni riguardanti il monitoraggio e gli interventi da realizzare da parte del Gestore del polo impiantistico;

- **Che** con contratto di rep. **518 del 15.07.2015**, si affidava alla ditta Giuliani Environment srl il servizio di che trattasi;

- **Che** il contratto suindicato, al comma 11 dell'art. 6, prevede che gli eventuali oneri aggiuntivi conseguenti al rilascio dell'A.I.A. per il polo impiantistico di Montagano sarebbero stati successivamente contrattualizzati;

- **Che** con decreto del Commissario Liquidatore n. 15 del 4.5.2016 si conferisce alla Giuliani Environment s.r.l., già titolare del contratto d'appalto rep. n. 518/2015, le seguenti ulteriori attività derivanti dal rilascio dell'A.I.A.:

-Monitoraggio e controllo delle attività di gestione e post-gestione del polo impiantistico di Montagano (CB) con riferimento a quanto contenuto nell'A.I.A. - Determina Dirigenziale Regione Molise n. 12 del 23/06/2015 e ad eventuali successive modifiche e integrazioni;

-Controlli tomografici delle discariche;

-Rilevamento dati ed elaborazione relazione annuale;

-Pagamento dei controlli ed analisi ARPA Molise in fase di gestione e post-gestione;

-Pagamento dei premi per garanzie da prestare;

-Gestione e manutenzione cogeneratore a biogas;

-Gestione e manutenzione impianto prima pioggia;

-Gestione e manutenzione impianti antincendio;

-Ogni altra attività gestionale conseguente al rilascio dell'AIA;

**Che** per le attività derivanti dal rilascio dell'AIA e in precedenza elencante sono dovuti i seguenti corrispettivi annui da pagarsi mensilmente a seguito della riscossione tariffaria:

Attività	Corrispettivo annuo
Monitoraggio e controllo delle attività di gestione e post-gestione del polo impiantistico di Montagano (CB) con riferimento a quanto contenuto nell'A.I.A. - Determina Dirigenziale Regione Molise n. 12 del 23/06/2015 e ad eventuali successive modifiche e integrazioni	€ 150.000,00 in fase di gestione € 130.000,00 in fase di post-gestione
Controlli tomografici delle discariche	€ 90.000,00
Rilevamento dati ed elaborazione relazione annuale	€ 25.000,00
Controlli ed analisi ARPA Molise in fase di gestione e post-gestione	€ 25.000,00
Premi per garanzie da prestare	€ 10.000,00
Gestione e manutenzione cogeneratore a biogas	Eventualmente compensata con contributo GSE
Gestione e manutenzione impianto prima pioggia	€. 35.000,00
Gestione e manutenzione impianti antincendio	Da determinarsi ad avvenuta realizzazione

**Visto** il contratto rep. N. 527 del 15.6.2016- integrativo al contratto n. 518/2015;

**Dato atto che** con Decreto del Commissario Liquidatore n. 5 del 12/04/2022 si provvedeva a:

- **prorogare**, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., il contratto in essere tra Giuliani Environment Srl, con sede in Campobasso alla via Principe di Piemonte n. 2 – P.Iva 00968260703, relativo al “Servizio di gestione impianto di trattamento RSU, gestione impianto trattamento frazioni biodegradabili (impianto di compostaggio), gestione piattaforma rifiuti da raccolta differenziata, gestione discarica in esercizio e attività collegate alla post-gestione, lavori di copertura del bacino di discarica attualmente in esercizio, fornitura e noleggio di impianti, attrezzature e macchinari per la gestione della linea del trattamento RSU, la gestione della linea del trattamento frazioni biodegradabili (impianto di compostaggio), gestione della linea del trattamento frazioni secche provenienti da raccolta differenziata, gestione del bacino di discarica”;
- **stabilire** che il predetto servizio sarà garantito dalla ditta Giuliani Environment Srl, senza soluzione di continuità dal 16/07/2021 e fino alla saturazione dell'attuale bacino di discarica stimata fino al 31/03/2023, agli stessi prezzi, patti e condizioni soggetto alle condizioni e modalità stabilite nei Contratti d'appalto rep. 518 del 15.07.2015, Rep. n. 527 del 15.6.2016, Rep. n. 539 del 16/07/2018, Scrittura privata Rep. 1235 del 04/05/2020 e documenti attuativi degli stessi (Capitolati, note, ecc.);

**RICHIAMATA** la Determinazione del Direttore del II Dipartimento n. 24 del 31-03-2023, trasmessa alla Comunità Montana con nota del Direttore del Servizio Tutela e Valutazioni Ambientali della Regione Molise n. 57124/2023 del 31/03/2023 ed acquisita al prot. dell'Ente al n. 489 in pari data, con cui, tra l'altro, si disponeva:

- *di differire, in relazione al carattere sovraordinato dell'Ente regione, per le motivazioni riportate in premessa, la data di validità del Decreto del Commissario Liquidatore n. 5 del 12/04/2022, di proroga del contratto in essere stipulato con la ditta “Giuliani Environment s.r.l.”, per il servizio di gestione del Polo Impiantistico sito in località Colle Santo Ianni del Comune di Montagano (CB), composto dall'impianto di trattamento di rifiuti solidi urbani, dall'impianto di trattamento frazioni biodegradabili (impianto di compostaggio), dalla piattaforma rifiuti da raccolta differenziata, dalla discarica in esercizio e dalle attività collegate alla post-gestione, ecc., fino all'esaurimento dell'attuale bacino di discarica e, comunque, fino alla data stimata del 30 settembre 2023;*
- *di stabilire che la gestione del Polo Impiantistico di che trattasi da parte della ditta “Giuliani Environment s.r.l.”, nel periodo compreso tra il 1° aprile 2023 fino alla data di esaurimento del bacino di discarica e, comunque, fino alla data stimata del 30 settembre 2023, dovrà essere svolta alle condizioni e con le modalità stabilite nei contratti di appalto Rep. n. 518 del 15/07/2015, Rep. n. 527 del 15/06/2016, Rep. n. 539 del 16/07/2018, nella scrittura privata Rep. n. 1235 del 4/05/2020 e nei documenti attuativi (Capitolati, note, ecc.);*
- *di rimandare a successivi atti, da adottare anche in coordinamento con il Commissario Liquidatore della Comunità Montana Molise Centrale, le determinazioni da assumere in merito:*
  - o *agli aspetti programmatori e pianificatori connessi alla gestione futura del Polo Impiantistico in esame;*
  - o *all'approvazione dell'accordo di programma e delle tariffe per il conferimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e non, riferite all'anno “2023”;*
  - o *all'approvazione dell'accordo di programma recante le tariffe per il conferimento, movimentazione, selezione, stoccaggio ed eventuale pressatura delle frazioni secche derivanti dalla società S.E.A. Servizi e Ambiente S.p.A.;*

- alla valutazione delle somme richieste dalla ditta "Giuliani Environment s.r.l." a fronte delle spese sostenute dalla stessa azienda per la realizzazione dei lavori effettuati presso la discarica in argomento nonché della rivalutazione ISTAT dei prezzi di aggiudicazione stabiliti nei contratti su menzionati;
- al passaggio della gestione e dei flussi del sistema discarica, all'interno del circuito finanziario regionale;
- di affidare al Commissario Liquidatore della Comunità Montana Molise Centrale, in forza delle competenze stabilite nella L.R. n. 6/2011 e ss.mm.ii., in coordinamento con il Dipartimento regionale competente, l'adozione di ogni eventuale atto amministrativo contabile e finanziario, derivante da impegni e liquidazioni di pagamento scaturenti dalla gestione del servizio anzidetto;

**RICHIAMATE**, altresì, le seguenti note:

- n. 254 del 30/12/2022 della Ditta Giuliani Environment srl con cui richiedeva la liquidazione delle somme spettanti alla stessa a vario titolo tra cui l'adeguamento agli indici Istat dei prezzi di contratto;
- n. 193 del 06/02/2023 della Comunità Montana con cui si riscontrava la suddetta nota;
- Pec del 07/02/2023 dell'Avv. Brienza Cinzia;
- n. 74 del 23/03/2023 Ditta Giuliani Environment srl;
- n. 488 del 30/03/2023 della Comunità Montana con cui, nel riscontrare la suddetta nota, si precisava che relativamente alla rivalutazione istat delle tariffe l'Ente "non ha ancora assunto alcuna determinazione al riguardo in quanto ha in corso un approfondimento dei contenuti contrattuali e, in particolare, su quanto previsto sia dall'Art. 6, comma 9 del Contratto rep. 518 del 15/07/2015 e successive integrazioni e proroghe (rivalutazione tariffe agli indici Istat), sia dall'Art. 6, comma 8 del Contratto rep. 518 del 15/07/2015 e successive integrazioni e proroghe (riduzione corrispettivo d'appalto)";

**RITENUTO** opportuno, nelle more della definizione degli aspetti contrattuali afferenti la rivalutazione tariffe agli indici Istat (Art. 6, comma 9 del Contratto rep. 518 del 15/07/2015 e successive integrazioni e proroghe) e la riduzione del corrispettivo d'appalto (Art. 6, comma 8 del Contratto rep. 518 del 15/07/2015 e successive integrazioni e proroghe), procedere alla liquidazione delle competenze spettanti alla Ditta Giuliani Environment srl mediante l'applicazione delle tariffe sinora utilizzate, considerando i pagamenti da effettuare in acconto e suscettibili di futuro conguaglio;

**Vista** la fattura elettronica della ditta Giuliani Enviroment srl da Campobasso n° **288/PA** del **30.06.2023**, protocollata in data **06.07.2023** al n° **1093** dell'importo lordo di **€ 26.125,00** di cui **€ 23.750,00** come imponibile ed **€ 2.375,00** come IVA al10% relativa al servizio di "Monitoraggio e Controllo delle attività di gestione e post-gestione del polo impiantistico di Montagano con riferimento a quanto contenuto nell'AIA" periodo di riferimento mese di **giugno 2023**;

**Richiamato** il Decreto n° 9 del 02/04/2020 con cui il Commissario Liquidatore ha stabilito, tra l'altro, di accogliere le proposte migliorative contenute nella relazione allegata alla nota della ditta Giuliani Environment s.r.l. n. 46 in data 17/02/2020, acquisita al protocollo n. 208 del 17/02/2020, ed in particolare la rimodulazione del corrispettivo di cui all'art. 3 del Contratto Rep. 527 del 15/06/2016 mediante riduzione dell'importo, a partire dall'anno 2019, di € 40.000,00 annui;

**Visto** l'art. 1 della scrittura privata Rep. 1235 del 04/05/2020, registrata all'Agenzia delle Entrate di Campobasso in data 19/06/2020 al n. 623 Serie III;

**Visto** l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633 del 23.10.1972 introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della L. 190 del 23.12.2014, che dispone che dal 1.1.2015 per le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di taluni Enti pubblici l'IVA viene versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia;

**RITENUTO** di dover liquidare la suddetta somma imputando la stessa alla Missione-Programma 9/3- 01.03.02-15 cap. **3222** del Bilancio di Previsione anno 2023;

**Atteso** che la ditta Giuliani Enviroment, fattura mensilmente il tributo ai comuni usufruttori del servizio di che trattasi;

**Atteso** che nelle fatture di cui sopra, la ditta Giuliani Enviroment srl da Campobasso indicava a questo Ente di accreditare l'importo dovuto mediante bonifico da effettuare presso la **Banca Istituto SAN PAOLO spa Codice IBAN IT 54 W 030690380510000007278**, intestato a Giuliani Enviroment snc.

**Ritenuta** l'opportunità di procedere alla liquidazione dell'importo dovuto al gestore del servizio per le attività svolte.

**Considerato** che il CIG di riferimento del presente affidamento di servizio è 6053010DDB;

**Dato atto** che è stata acquisita da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, anche l'attestazione relativa alla copertura finanziaria di cui all'art. 151, 4<sup>a</sup> comma, del T.U.E.L.18 agosto 2000, n. 267.

**Attesa** la propria competenza in materia.

#### **DETERMINA**

**Di liquidare** il credito imponibile complessivo di **€ 23.750,00** vantato dalla ditta gestore del servizio, Impresa "Giuliani Enviroment srl, per il servizio di "Monitoraggio e Controllo delle attività di gestione e post-gestione del polo impiantistico di Montagano con riferimento a quanto contenuto nell'AIA" per il mese **giugno 2023**, a tacitazione di ogni suo avere, come da fattura **288/PA** sopra richiamata, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Di liquidare** all'Agenzia delle Entrate l'IVA dovuta per il servizio di cui sopra, pari a **€ 2.375,00**, come da fattura **288/PA** mediante F24 Enti Pubblici secondo le modalità e tempistica di cui alla Risoluzione n. 15/E del 12.2.2015 ;

**Di dare** mandato all'Ufficio Ragioneria degli adempimenti consequenziali;

**Di accreditare** l'importo di **€ 23.750,00** sul **C/C 261** della **Banca Istituto SAN PAOLO spa Codice IBAN IT 54 W 030690380510000007278**, intestato a Giuliani Enviroment snc.

**Di imputare** l'importo **€ 26.125,00** alla Missione – Programma 9/3- 01.03.02-15 cap.**3222** impegno residui n° **65** del bilancio anno 2023;

**Di dare atto** che il presente pagamento è da intendersi in acconto e suscettibile di futuro conguaglio nel momento in cui saranno definiti gli aspetti contrattuali afferenti la rivalutazione tariffe agli indici Istat (Art. 6, comma 9 del Contratto rep. 518 del 15/07/2015 e successive integrazioni e proroghe) e la riduzione del corrispettivo

d'appalto (Art. 6, comma 8 del Contratto rep. 518 del 15/07/2015 e successive integrazioni e proroghe);

**Di trasmettere** il presente provvedimento alla Ditta Giulian Environment Srl;

**Di disporre**, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività per i fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati;

**Si avverte** che, avverso il presente atto in applicazione del D.Lgs. 9 luglio 2010, n.104, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere: per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale o in alternativa entro 120 giorni sempre dall'ultimo di pubblicazione, al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

**Di dare atto** che la presente determina:

\*va comunicata per conoscenza al Commissario liquidatore dell'Ente;

\*va inserita nel fascicolo delle determinate tenute presso l'Ufficio di Segreteria.

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
F.TO BARBIERI LUIGI

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
F.TO BARBIERI LUIGI

---

**SERVIZI FINANZIARI:**

In relazione al disposto di cui all'art. 184 comma 4, del T.U.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa:

Ferrazzano 11-07-2023

La P.O. Responsabile dei Servizi Finanziari  
F.TO BARBIERI LUIGI

---

La presente copia è conforme all'originale

Ferrazzano Li \_\_\_\_\_

La Posizione Organizzativa

---

**REGISTRO GENERALE N. 81**

Si attesta che la presente determinazione:

è stata trasmessa copia al Commissario Liquidatore	il 11-07-2023
è stata pubblicata all'Albo Pretorio della Comunità	il 11-07-2023
è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria	il 11-07-2023

Ferrazzano li 11-07-2023

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
F.TO BARBIERI LUIGI

---