



COMUNITA' MONTANA "MOLISE CENTRALE"

6[^] zona omogenea

Ente in liquidazione ai sensi della L.R. n. 6 del 24 marzo 2011

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.° 98 DEL 16-10-20

Proposta N. 12 del 06-10-2020

Prot. Albo n.° 135 del 16-10-2020

AREA
FINANZIARIA

COPIA

OGGETTO:	Manutenzione annuale n. 4 caldaie presso la sede dell'Ente. Impegno di spesa CIG: Z522ECB086
-----------------	---

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATO l'art. 10 della Legge regionale del Molise n. 6 del 24 marzo 2011 ad oggetto: "Soppressione ed estinzione delle Comunità montane";

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n 48 del 01/07/2020 di nomina dei Commissari liquidatori e indicazione dei loro compiti-competenze;

EVIDENZIATO che a norma del quinto comma dell'art. 10 della citata L.R. n. 6/2011 "I Commissari liquidatori, la cui attività fa riferimento ai principi previsti dall'ordinamento degli enti locali, esercitano, con propri decreti, ogni potere di governo finalizzato alla liquidazione della soppressa Comunità montana, adottando gli atti amministrativi necessari a garantire, senza interruzioni, l'ordinario funzionamento della stessa fino alla definizione della procedura di liquidazione";

VISTO il Decreto del Commissario Liquidatore n. 1 del 02/01/2020 con il quale conferiva al sottoscritto i compiti di Responsabile/Posizione Organizzativa dei Servizi amministrativi – ambientali – contabili – economici, tecnici e forestali e con il quale si autorizzava al potere di firma degli atti contabili, attribuendogli tutti i compiti, funzioni e competenze elencate e previste negli artt. 97, 107 e 108 del T.U.E.L. n. 267/2000;

DATO ATTO che per l'espletamento delle predette competenze, ai sensi del primo ed il secondo comma dell'art.4 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. il Dirigente adotterà atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

PREMESSO:

- **Che** questo Ente, per il riscaldamento dei propri locali, utilizza n. 4 caldaie a gas metano;

- **che**, per il buon funzionamento delle caldaie in parola, annualmente per normativa vigente, vengono effettuate le manutenzioni programmate;

- **che** per la suddetta manutenzione ci si è rivolti alla ditta specializzata: Catelli Impianti di Gianluca Catelli con sede in Ferrazzano;

Considerato che la predetta Ditta Catelli Impianti di Gianluca Catelli di Ferrazzano ha provveduto ad inviare il preventivo acquisito al protocollo di questo Ente al n. 1463 del 05.10.2020, relativo alla suddetta manutenzione per l'anno 2020 e per un importo pari ad Euro 262,32 + I.V.A. al 22% con un importo complessivo di € 320,00;

RITENUTO di dover provvedere all'impegno di spesa per un importo complessivo di € **320.00** , imputando la spesa al cap. 1720 del Bilancio 2020;

CONSIDERATO che il CIG di riferimento del presente affidamento è **Z522ECB086**;

VISTO il bilancio 2020;

VISTO l'art.49, 1° comma, e 153, del D.Lgs. n. 267/00;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

VISTO il regolamento comunitario per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTI lo statuto comunitario ed il vigente regolamento comunitario di contabilità;

VISTI gli articoli n. 57, comma 3, lett. b e n. 125, comma 8 del D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 e successive modificazioni ed integrazioni;

DETERMINA

Di impegnare in favore della Ditta Catelli Impianti di Gianluca Catelli di Ferrazzano, per la manutenzione annuale per l'anno 2020 di n. 4 caldaie per riscaldamento a gas metano Sede Ente, l'importo complessivo pari ad Euro 262,32 + I.V.A. al 22% per un totale di € 320,00, come da preventivo allegato alla presente;

- **di imputare** la spesa complessiva pari a € 320,00 alla Missione Programma 01.02-1.03 – cap. 1720 – impegno n° 99 del Bilancio 2020;

- **di provvedere** alla liquidazione del suddetto importo a avvenuta fornitura e presentazione di relativa fattura.

- **di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile (art. 151, comma 4, del D.Lgs. n° 267 del 18.8.2000);

- **di disporre**, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per una durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per i fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrativi;

- **di incaricare** gli uffici di ragioneria, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, per quanto di competenza;

- **Di dare atto** che la presente determina:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
- va comunicata, per conoscenza, al Commissario Liquidatore;
- va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il settore "Amministrativo"

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
F.TO BARBIERI LUIGI

SERVIZI FINANZIARI:

In relazione al disposto di cui all'art. 184 comma 4, del T.U.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa:

Ferrazzano 16-10-2020

La P.O. Responsabile dei Servizi Finanziari
F.TO BARBIERI LUIGI

La presente copia è conforme all'originale

Ferrazzano Li _____

La Posizione Organizzativa

REGISTRO GENERALE N. 135

Si attesta che la presente determinazione:

è stata trasmessa copia al Commissario Liquidatore	il 16-10-2020
è stata pubblicata all'Albo Pretorio della Comunità	il 16-10-2020
è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria	il 16-10-2020

Ferrazzano li 16-10-2020

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
F.TO BARBIERI LUIGI
