



# COMUNITA' MONTANA "MOLISE CENTRALE"

6<sup>^</sup> zona omogenea

Ente in liquidazione ai sensi della L.R. n. 6 del 24 marzo 2011

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.° 95 DEL 24-09-20

Proposta N. 9 del 22-09-2020

Prot. Albo n.° 129 del 24-09-2020

AREA  
FINANZIARIA

COPIA

<b>OGGETTO:</b>	RIMBORSO SPESA TOKEN FIRMA DIGITALE COMMISSARIO LIQUIDATORE.
-----------------	--

## LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

**RICHIAMATO** l'art. 10 della Legge regionale del Molise n. 6 del 24 marzo 2011 ad oggetto: "Soppressione ed estinzione delle Comunità montane";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 48 del 01/07/2020 con cui è stato nominato, sino alla data del 31/12/2020, Commissario Liquidatore di questo Ente l'avv. Domenico Marinelli;

**EVIDENZIATO** che a norma del quinto comma dell'art. 10 della citata L.R. n. 6/2011 "I Commissari liquidatori, la cui attività fa riferimento ai principi previsti dall'ordinamento degli enti locali, ..... esercitano, con propri decreti, ogni potere di governo finalizzato alla liquidazione della soppressa Comunità montana, adottando gli atti amministrativi necessari a garantire, senza interruzioni, l'ordinario funzionamento della stessa fino alla definizione della procedura di liquidazione";

**VISTO** il Decreto del Commissario Liquidatore n. 1 del 02/01/2020 con il quale conferiva al sottoscritto i compiti di Responsabile/Posizione Organizzativa dei Servizi amministrativi – ambientali – contabili – economici, tecnici e forestali e con il quale si autorizzava al potere di firma degli atti contabili, attribuendogli tutti i compiti, funzioni e competenze elencate e previste negli artt. 97, 107 e 108 del T.U.E.L. n. 267/2000;

**DATO ATTO** che per l'espletamento delle predette competenze, ai sensi del primo ed il secondo comma dell'art.4 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. il Dirigente adotterà atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

**VISTO** il regolamento comunitario per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**VISTI** lo statuto comunitario ed il vigente regolamento comunitario di contabilità

### **PREMESSO:**

- che occorre dotare il Commissario Liquidatore di token di firma elettronica digitale in quanto quella precedentemente in dotazione è in scadenza nel mese di settembre 2020;

- che per la suddetta fornitura di token di firma digitale ci si è rivolti alla Camera di Commercio del Molise la quale offre la suddetta fornitura per l'importo € 70,00 complessivi;

**VISTA** la ricevuta della Camera di Commercio n. 3639 del 03/09/2020 attestante la spesa sostenuta in contanti per l'acquisto del kit Token firma digitale;

**RITENUTO** opportuno procedere al rimborso della suddetta spesa in favore del Commissario Liquidatore, avv. Domenico Marinelli;

**CONSIDERATO** che la per suddetta fornitura bisogna assumere formale impegno di spesa per € 70,00, imputando la stessa al Cap.1720;

**VISTO** il regolamento comunitario per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**VISTI** lo statuto comunitario ed il vigente regolamento comunitario di contabilità;

**VISTO** l'art. 49, 1° comma, e 153, del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2020;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.;

**DATO ATTO** che è stata acquisita da parte del Responsabile del Servizio finanziario, anche l'attestazione relativa alla copertura finanziaria di cui all'art. 151, 4<sup>a</sup> comma, del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267;

### **DETERMINA**

Tutte le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e per l'effetto:

**Di provvedere** al rimborso della somma di **€ 70,00** in favore del Commissario liquidatore, Avv. Domenico Marinelli, per la fornitura di Token Firma digitale, sostenuta presso la Camera di Commercio del Molise come da ricevuta di pagamento presentata;

**Di imputare** la spesa complessiva pari a **€ 70,00** al cap. 1720 Cod. Bilancio 01.02-1.03.01.02.999 **imp. 97**, del bilancio di previsione anno 2020;

- **di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile (art. 151, comma 4, del D.Lgs. n° 267 del 18.8.2000);

- **di disporre**, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per una durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per i fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrativi;

- **di dare atto** che la presente determina:

\* va comunicata, per conoscenza, al Commissario Liquidatore;

\* va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il Settore "Affari Generali"

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
F.TO BARBIERI LUIGI

---

**SERVIZI FINANZIARI:**

In relazione al disposto di cui all'art. 184 comma 4, del T.U.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa:

Ferrazzano 24-09-2020

La P.O. Responsabile dei Servizi Finanziari  
F.TO BARBIERI LUIGI

---

La presente copia è conforme all'originale

Ferrazzano Li \_\_\_\_\_

La Posizione Organizzativa

---

**REGISTRO GENERALE N. 129**

Si attesta che la presente determinazione:

è stata trasmessa copia al Commissario Liquidatore	il 24-09-2020
è stata pubblicata all'Albo Pretorio della Comunità	il 24-09-2020
è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria	il 24-09-2020

Ferrazzano li 24-09-2020

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
F.TO BARBIERI LUIGI

---