



COMUNITA' MONTANA "MOLISE CENTRALE"

6[^] zona omogenea

Ente in liquidazione ai sensi della L.R. n. 6 del 24 marzo 2011

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.° 41 DEL 07-06-22

Proposta N. 6 del 07-06-2022

Prot. Albo n.° 62 del 07-06-2022

AREA
FINANZIARIA

COPIA

OGGETTO:	Servizio di assistenza software Anno 2022. Liquidazione. CIG: ZE9367710C.
-----------------	---

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PRELIMINARMENTE rilevato che:

- l'art. 10 della Legge regionale del Molise n. 6 del 24 marzo 2011 ha dettato norme sulla "Soppressione ed estinzione delle Comunità montane";
- la Delibera della Giunta Regionale n. 462 del 24/12/2021 ha stabilito la necessità di assicurare la continuità delle Gestioni liquidatorie delle sopresse Comunità Montane per il tempo necessario ad espletare le attività preordinate e funzionali al perseguimento degli obiettivi del legislatore regionale e di dare ulteriore impulso alle procedure di cui all'art. 11 della citata legge regionale n. 6 del 24/03/2011;
- i Commissari liquidatori, limitatamente alla Comunità Montana di propria competenza, debbano provvedere all'adozione di ogni eventuale atto amministrativo contabile e finanziario, scaturente da impegni e liquidazioni di pagamento, in caso di lavori, servizi e/o forniture di cui l'Ente montano sia soggetto attuatore, ivi compresi quelli da svolgersi per il tramite di Commissari esterni privi di rappresentanza pubblica;
- è prorogato fino al 30/06/2022 compreso, la gestione liquidatoria delle sopresse Comunità Montane;
- medio tempore, fino al predetto termine, la gestione liquidatoria continua ad essere assicurata, in continuità, da un Commissario liquidatore, che per le proprie attività si avvale delle strutture del soppresso ente montano;
- con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 77 del 29/12/2021 è stato nominato, sino alla data del 30/06/2022, Commissario Liquidatore di questo Ente l'avv. Domenico Marinelli;
- a norma del quinto comma dell'art. 10 della citata L.R. n. 6/2011 "I Commissari liquidatori, la cui attività fa riferimento ai principi previsti dall'ordinamento degli enti locali, esercitano, con propri decreti, ogni potere di governo finalizzato alla liquidazione della soppressa Comunità montana, adottando gli atti amministrativi necessari a garantire, senza interruzioni, l'ordinario funzionamento della stessa fino alla definizione della procedura di liquidazione";

VISTO il decreto n. 01 del 18/01/2022 con il quale vengono assegnate allo scrivente i compiti di P.O. Responsabile dei Servizi Amministrativi – Contabili – Tecnici – Economici e Forestali e le mansioni attinenti ai predetti servizi ai sensi del secondo comma del TUEL 267/2000;

DATO ATTO che l'espletamento delle predette competenze, ai sensi dell' art. 107 del TUEL del 18/08/2000 e ss.mm.ii. il Responsabile del Servizio adatterà atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

PREMESSO:

- **che** con determinazione n. 22 del 19.05.2022 si provvedeva ad affidare, tra l'altro, il Servizio di assistenza software per l'anno 2022 in favore della Halley Informatica s.r.l. con sede a Matelica (MC) e ad impegnare la somma complessiva pari a € 10.567,00 comprensivo degli oneri per la sicurezza, oltre IVA nella misura di legge;

- **che** la ditta Halley Informatica s.r.l. con sede a Matelica (MC), a seguito dei rinnovi dei contratti di cui alla predetta determinazione ha inviato, per la liquidazione di quanto dovuto per il Servizio di assistenza software per l'anno 2022, la fattura elettronica n. 11047/16/10 del 30.05.2022 dell'importo complessivo di € 6.361,00 oltre IVA, per l'importo complessivo di € 7.760,42;

VISTO l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633 del 23.10.1972 introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della L. 190 del 23.12.2014, che dispone che dal 1.1.2015 per le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di taluni Enti pubblici l'IVA viene versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della predetta fattura;

VISTO il regolamento comunitario per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il Bilancio di Previsione 2022;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.;

DATO ATTO che è stata acquisita da parte del Responsabile del Servizio finanziario, anche l'attestazione relativa alla copertura finanziaria di cui all'art. 151, 4^a comma, del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

Tutte le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e per l'effetto:

- **Di liquidare** in favore della ditta Halley Informatica s.r.l. con sede a Matelica (MC), l'imponibile pari a **€ 6.361,00** della fattura elettronica n. 11047/16/10 del 30.05.2022, relativa all'assistenza software anno 2022;

- **Di liquidare** all'Agenzia delle Entrate l'IVA dovuta per il servizio di cui sopra, pari a **€ 1.399,42**, mediante F24 Enti Pubblici secondo le modalità e tempistica di cui alla Risoluzione n. 15/E del 12.2.2015 ;

- **Di dare** mandato all'Ufficio Ragioneria degli adempimenti consequenziali;

- **Di imputare** la spesa complessiva pari a **€ 7.760,42** alla Missione-Programma 01.11-1.03 Cap. **1724** imp. **33** del bilancio di previsione anno 2022;

- **Di disporre** affinché il presente provvedimento diventi esecutivo all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario resi ai sensi dell'art. 184, 4^a comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

- **Di dare atto** che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile (art.151, 4° comma, D.Lgs n. 267/2000);
- va comunicata, per conoscenza, al Commissario Liquidatore;
- va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per i fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati;
- va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio di Segreteria di questo Ente.

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
F.TO BARBIERI LUIGI

SERVIZI FINANZIARI:

In relazione al disposto di cui all'art. 184 comma 4, del T.U.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa:

Ferrazzano 07-06-2022

La P.O. Responsabile dei Servizi Finanziari
F.TO BARBIERI LUIGI

La presente copia è conforme all'originale

Ferrazzano Li _____

La Posizione Organizzativa

REGISTRO GENERALE N. 62

Si attesta che la presente determinazione:

è stata trasmessa copia al Commissario Liquidatore	il 07-06-2022
è stata pubblicata all'Albo Pretorio della Comunità	il 07-06-2022
è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria	il 07-06-2022

Ferrazzano li 07-06-2022

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
F.TO BARBIERI LUIGI
