



# COMUNITA' MONTANA "MOLISE CENTRALE"

6<sup>^</sup> zona omogenea

Ente in liquidazione ai sensi della L.R. n. 6 del 24 marzo 2011

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.° 183 DEL 05-11-18

Proposta N. 68 del 31-10-2018

Prot. Albo n.° 222 del 05.11.2018

AREA  
SEGRETERIA GENERALE

COPIA

|                 |   |
|-----------------|---|
| <b>OGGETTO:</b> | LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA MYO SRL PER FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA. CIG. ZF7257643E.- |
|-----------------|---|

## LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

**RICHIAMATO** l'art. 10 della Legge regionale del Molise n. 6 del 24 marzo 2011 ad oggetto: "Soppressione ed estinzione delle Comunità montane";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 73 del 31 luglio 2018 di nomina dei Commissari liquidatori e indicazione dei loro compiti-competenze;

**EVIDENZIATO** che a norma del quinto comma dell'art. 10 della citata L.R. n. 6/2011 "I Commissari liquidatori, la cui attività fa riferimento ai principi previsti dall'ordinamento degli enti locali, ..... esercitano, con propri decreti, ogni potere di governo finalizzato alla liquidazione della soppressa Comunità montana, adottando gli atti amministrativi necessari a garantire, senza interruzioni, l'ordinario funzionamento della stessa fino alla definizione della procedura di liquidazione";

**VISTO** il Decreto del Commissario Liquidatore n. 6 del 30/03/2018 con il quale conferiva al sottoscritto i compiti di Responsabile/Posizione Organizzativa dei Servizi amministrativi ambientali – contabili - economici e forestali attribuendogli tutti i compiti, funzioni e competenze elencate e previste negli artt. 97, 107 e 108 del T.U.E.L. n. 267/2000;

**DATO ATTO** che per l'espletamento delle predette competenze, ai sensi del primo ed il secondo comma dell'art.4 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. il Dirigente adotterà atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

**VISTA** la determina dirigenziale n. 175 del 24.10.2018 con la quale si impegnava la somma di €393,45 in favore della ditta Myo+ srl per la fornitura di un piccolo quantitativo di materiale di cancelleria occorrente per il funzionamento degli uffici dell'Ente;

**CONSIDERATO** che la Società MYO+ srl ha provveduto a quanto sopra, esibendo regolare fattura elettronica n. 2040/180027438 del 30.10.2018 di € 393,45 IVA inclusa;

**Visto** l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633 del 23.10.1972 introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della L. 190 del 23.12.2014, che dispone che dal 1.1.2015, per le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di taluni Enti pubblici l'IVA viene versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia;

- **CONSIDERATO** altresì, di dover liquidare il suddetto importo;

**VISTO** il D.lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il bilancio di previsione 2018;

**Visto** il regolamento comunitario per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Visti** gli articoli n. 57, comma 3, lett. b e n. 125, comma 8 del D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 e successive modificazioni ed integrazioni;

## DETERMINA

Tutte le premesse ed i considerata formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

- **DI LIQUIDARE**, per i motivi esposti in premessa, alla Società MYO srl, di Poggio Torriana (RN), l'imponibile vantato pari a €. 322.50, come da fattura elettronica n. 2040/180027438 allegata alla presente;
- **Di liquidare** all'Agenzia delle Entrate l'IVA dovuta per il servizio di cui sopra, pari a €.70,95 mediante F24 Enti Pubblici secondo le modalità e tempistica di cui alla Risoluzione n. 15/E del 12.2.2015 ;
- **Di dare** mandato all 'Ufficio Ragioneria degli adempimenti consequenziali;
- **Di imputare** la spesa complessiva pari a € **393,45**, IVA inclusa, **alla Missione-Programma 1/1 01.01-1 Cap.1620 imp.152**, del bilancio di previsione anno 2018;
- **DI DARE** atto che il presente acquisita efficacia solo a seguito dell'acquisizione del parere di copertura finanziaria;
- **Si avverte che**, avverso il presente atto in applicazione del D.Lgs. 9 luglio 2010, n.104, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere: per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere , entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione , al Tribunale Amministrativo Regionale o in alternativa entro 120 giorni sempre dall' ultimo di pubblicazione, al Presidente della Repubblica ai sensi dell' art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.
- **DI DISPORRE**, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblicazione del presente atto pubblico all' Albo Pretorio, per una durata di 15 giorni dalla data di esecutività per i fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrativi;
- **DI DARE ATTO** che la presente determina:
  - va comunicata, per conoscenza al Commissario Liquidatore;
  - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il settore "Affari Generali"

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
F.TO Ciocca Michele

---

**SERVIZI FINANZIARI:**

In relazione al disposto di cui all'art. 184 comma 4, del T.U.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa:

Ferrazzano 05-11-2018

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
F.TO Ciocca Michele

---

La presente copia è conforme all'originale

Ferrazzano Li \_\_\_\_\_

Il Responsabile

---

REGISTRO GENERALE N. \_\_\_\_\_

Si attesta che la presente determinazione:

|  |               |
|--|---------------|
| è stata trasmessa copia al Commissario Liquidatore           | il 05-11-2018 |
| è stata pubblicata all'Albo Pretorio della Comunità          | il 05-11-2018 |
| è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria | il 05-11-2018 |

Ferrazzano li \_\_\_\_\_

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
F.to Ciocca Michele

---