



# COMUNITA' MONTANA "MOLISE CENTRALE" 6<sup>A</sup> zona omogenea

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.° 112 DEL 03-11-20

Proposta N. 37 del 03-11-2020

Prot. Albo n.° 150 del 03-11-2020

**AREA  
AMBIENTE**

**COPIA**

<b>OGGETTO:</b>	SERVIZIO DI TRATTAMENTO RECUPERO E SMALTIMENTO RSU E RD PRESSO IMPIANTO DI MONTAGANO - LIQUIDAZIONE "COMPENSO PER ATTIVITA' DI ACCETTAZIONE, MOVIMENTAZIONE, EVENTUALE RIDUZIONE VOLUMETRICA E STOCCAGGIO DEL RIFIUTO FRAZIONE SECCA PROVENIENTE DA RACCOLTA DIFFERENZIATA" ALLA DITTA GIULIANI SRL - CONTRATTO DEL 16.07.2018 REP. 539 - MESE DI LUGLIO 2020 - CIG:6053010DDB.
-----------------	---

## La P.O. RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMBIENTE

**RICHIAMATO** l'art. 10 della Legge regionale del Molise n. 6 del 24 marzo 2011 ad oggetto: "Soppressione ed estinzione delle Comunità montane";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 48 del 01/07/2020 con cui è stato nominato, sino alla data del 31/12/2020, Commissario Liquidatore di questo Ente l'avv. Domenico Marinelli;

**EVIDENZIATO** che a norma del quinto comma dell'art. 10 della citata L.R. n. 6/2011 "I Commissari liquidatori, la cui attività fa riferimento ai principi previsti dall'ordinamento degli enti locali, ..... esercitano, con propri decreti, ogni potere di governo finalizzato alla liquidazione della soppressa Comunità montana, adottando gli atti amministrativi necessari a garantire, senza interruzioni, l'ordinario funzionamento della stessa fino alla definizione della procedura di liquidazione";

**VISTO** il decreto n. 01 del 02/01/2020 con il quale vengono assegnate al sottoscritto i compiti di P.O. Responsabile dei Servizi Amministrativi – Contabili – Tecnici – Economici e Forestali e le mansioni attinenti ai predetti servizi ai sensi del secondo comma del TUEL 267/2000;

**DATO ATTO** che per l'espletamento delle predette competenze, ai sensi del primo ed il secondo comma dell'art.4 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. il Dirigente adotterà atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

### **PREMESSO:**

**Che** con Decreto del Commissario Liquidatore n.68 del 30.12.2013 si disponeva in merito all'affidamento in appalto dei servizi, lavori e forniture a noleggio del polo impiantistico di trattamento, recupero e smaltimento dei RR.SS.UU. sito in Montagano in C/da Colle S. Ianni;

**Che** con decreto del Commissario Liquidatore n. 42 del 18.8.2014 ad oggetto "Copertura finale discarica del R.S.U. attualmente in esercizio (bacino n.2) sita in località Colle S. Ianni in agro del Comune di Montagano – approvato con delibera di G.R. n. 1677 del 10.10.2006 – modifica del pacchetto di copertura approvato con Determinazione Dirigenziale Regionale n. 115 del 27.6.2013- Approvazione progetto esecutivo";

**Che** con determinazione dirigenziale n. 279 del 17.12.2014 si avviavano le procedure di gara per l'affidamento dei servizi di cui all'oggetto presso il polo impiantistico di Montagano;

**Che**, in seguito alla predetta gara, come da verbale n. 4 in data 12.2.2015, l'aggiudicataria provvisoria, ditta Giuliani Environment srl ha offerto un ribasso del 12,128% sull'importo a base di gara, per cui l'importo di aggiudicazione risulta essere:

- 1) Per le attività di accettazione, movimentazione, eventuale riduzione volumetrica (pressatura) e stoccaggio del rifiuto frazione secca proveniente da raccolta differenziata di euro trentanove e centesimi ventuno per ogni tonnellata di rifiuto conferito (€/ton. 39,21),

aggiudicazione approvata in via definitiva con determinazione del responsabile del servizio n. 94, in data 21.4.2015;

**Che** con determinazione dirigenziale n. 106 del 15.5.2015 è stata dichiarata l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva;

**Che** con verbale n. 2 del 15.7.2015 venivano consegnate le opere, impianti, macchine e attrezzature strumentali alla gestione del polo impiantistico di che trattasi alla ditta aggiudicataria Giuliani Environment srl;

**Che** con contratto di rep. **518 del 15.07.2015**, si affidava alla ditta Giuliani Environment srl il servizio di che trattasi;

**Che** con contratto di rep. **539 del 16.07.2018**, si prorogava il contratto rep. 518/15 con relativo adeguamento prezzi alla ditta Giuliani Environment srl per il servizio di che trattasi;

**Vista** la fattura elettronica, della ditta Giuliani Environment srl da Campobasso del **31.07.2020**, n° **354/PA**, protocollata in data **18.08.2020** al n° **1197** dell'importo lordo di **€ 21.308,99** di cui **€ 19.371,81** come imponibile ed **€ 1.937,18** come IVA al10% relativa al servizio di "accettazione, movimentazione, eventuale riduzione volumetrica (pressatura) e stoccaggio del rifiuto frazione secca proveniente da raccolta differenziata" per il mese di **luglio 2020**;

**Visto** l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633 del 23.10.1972 introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della L. 190 del 23.12.2014, che dispone che dal 1.1.2015 per le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di taluni Enti pubblici l'IVA viene versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia;

**RITENUTO** di dover liquidare la suddetta somma imputando la stessa alla Missione-Programma 9/3- 01.03.02-15 cap. **3222** del Bilancio di Previsione anno 2020;

**Atteso** che la ditta Giuliani Environment, fattura mensilmente il tributo ai comini usufruttori del servizio di che trattasi;

**Atteso** che nella fattura di cui sopra, la ditta Giuliani Environment srl da Campobasso indicava a questo Ente di accreditare l'importo dovuto mediante bonifico da effettuare presso la **Banca Istituto SAN PAOLO spa Codice IBAN IT 54 W 030690380510000007278**, intestato a Giuliani Environment snc.

**Ritenuta** l'opportunità di procedere alla liquidazione dell'importo dovuto al gestore del servizio per le attività svolte.

**Considerato** che il CIG di riferimento del presente affidamento di servizio è 6053010DDB;

**Dato atto** che è stata acquisita da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, anche l'attestazione relativa alla copertura finanziaria di cui all'art. 151, 4<sup>a</sup> comma, del T.U.E.L.18 agosto 2000, n. 267.

**Attesa** la propria competenza in materia.

## DETERMINA

**Di liquidare** il credito imponibile complessivo di **€ 19.371,81** vantato dalla ditta gestore del servizio, Impresa "Giuliani Environment srl, per il mese di **luglio 2020**, a tacitazione di ogni suo avere, come da fattura **354/PA** sopra richiamata, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Di liquidare** all'Agenzia delle Entrate l'IVA dovuta per il servizio di cui sopra, pari a € **1.937.18**, come da fattura **354/PA** mediante F24 Enti Pubblici secondo le modalità e tempistica di cui alla Risoluzione n. 15/E del 12.2.2015;

**Di dare** mandato all'Ufficio Ragioneria degli adempimenti consequenziali;

**Di accreditare** l'importo di € **19.371,81** sul **C/C 261** della **Banca Istituto SAN PAOLO spa** Codice IBAN IT 54 W 0306903805100000007278, intestato a Giuliani Enviroment snc.

**Di imputare** l'importo € **21.308,99** alla Missione – Programma 9/3- 01.03.02-15 cap.3222 impegno n° **116** del bilancio anno 2020;

**Di disporre**, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto dell'Albo Pretorio, per al durata di 15 giorni dalla data di esecutività per i fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati;

**Si avverte** che, avverso il presente atto in applicazione del D.Lgs. 9 luglio 2010, n.104, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere: per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere , entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione , al Tribunale Amministrativo Regionale o in alternativa entro 120 giorni sempre dall' ultimo di pubblicazione, al Presidente della Repubblica ai sensi dell' art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

**Di dare atto** che la presente determina:

\*va comunicata per conoscenza al Commissario liquidatore dell'Ente;

\*va inserita nel fascicolo delle determinate tenute presso la Segreteria.

Stampato su [www.comunitamontanamolisecentrale.it](http://www.comunitamontanamolisecentrale.it)

Stampato su [www.comunitamontanamolisecentrale.it](http://www.comunitamontanamolisecentrale.it)

Stampato su [www.comunitamontanamolisecentrale.it](http://www.comunitamontanamolisecentrale.it)

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
F.TO BARBIERI LUIGI

---

**SERVIZI FINANZIARI:**

In relazione al disposto di cui all'art. 184 comma 4, del T.U.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa:

Ferrazzano 03-11-2020

La P.O. Responsabile dei Servizi Finanziari  
F.TO BARBIERI LUIGI

---

La presente copia è conforme all'originale

Ferrazzano Li \_\_\_\_\_

La Posizione Organizzativa

---

**REGISTRO GENERALE N. 150**

Si attesta che la presente determinazione:

è stata trasmessa copia al Commissario Liquidatore il 03-11-2020

è stata pubblicata all'Albo Pretorio della Comunità il 03-11-2020

è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria il 03-11-2020

Ferrazzano li 03-11-2020

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
F.TO BARBIERI LUIGI

---