



# COMUNITA' MONTANA "MOLISE CENTRALE"

6<sup>^</sup> zona omogenea

Ente in liquidazione ai sensi della L.R. n. 6 del 24 marzo 2011

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.° 12 DEL 11-02-19

Proposta N. 5 del 31-01-2019

Prot. Albo n.° 18 del 11.02.2019

AREA  
SEGRETERIA GENERALE

COPIA

<b>OGGETTO:</b>	LIQUIDAZIONE ALLA HALLEY SUD EST PER L'ATTIVAZIONE DEL TRACCIATO XMLSTANDARD ABI - CIG. Z5B250489B.
-----------------	---

## LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

**PRELIMINARMENTE** rilevato che:

- l'art. 10 della Legge regionale del Molise n. 6 del 24 marzo 2011 ha dettato norme sulla "Soppressione ed estinzione delle Comunità montane";
- la Delibera della Giunta Regionale n. 594 del 27/12/2018 ha stabilito come la gestione liquidatoria delle sopresse Comunità Montane, nelle more della costituzione dell'Ufficio Stralcio finalizzato al completamento di tutte le attività liquidatorie necessarie alla loro estinzione, è prorogata fino al 31/12/2019 compreso;
- medio tempore, fino al predetto termine, la gestione liquidatoria continua ad essere assicurata, in continuità, da un Commissario liquidatore, che per le proprie attività si avvale delle strutture del soppresso ente montano;
- con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 132 del 31/12/2018 è stato nominato, sino alla data del 30/06/2019, Commissario Liquidatore di questo Ente l'avv. Domenico Marinelli;
- a norma del quinto comma dell'art. 10 della citata L.R. n. 6/2011 "I Commissari liquidatori, la cui attività fa riferimento ai principi previsti dall'ordinamento degli enti locali, esercitano, con propri decreti, ogni potere di governo finalizzato alla liquidazione della soppressa Comunità montana, adottando gli atti amministrativi necessari a garantire, senza interruzioni, l'ordinario funzionamento della stessa fino alla definizione della procedura di liquidazione";

**VISTO** il decreto commissariale n.1 del 02/01/2019 con il quale vengono assegnate al sottoscritto i compiti di P.O. Responsabile dei Servizi Amministrativi – Contabili – Economici e Forestali e le mansioni attinenti ai predetti servizi ai sensi del secondo comma dell'art. 107 del TUEL 267/2000;

**DATO ATTO** che per l'espletamento delle predette competenze, ai sensi del primo ed il secondo comma dell'art.4 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. il Dirigente adotterà atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

**EVIDENZIATO che** la Comunità Montana utilizza, da anni, le procedure informatiche della Halley e si avvale del suo personale tecnico per l'assistenza sistemistica;

**CONSIDERATO che** si è reso necessario adeguarsi alle nuove normative sulla emissione e trasmissione di mandati, reversali ad altro al proprio Tesoriere Circolare n. 36 dell'Agenzia delle Entrate dal 1<sup>a</sup> gennaio 2019 con l'attivazione del tracciato XML Standard ABI per l'invio di detti documenti ;

- **VISTA** la determinazione n. 147 del 1.10.2018 con cui si provvedeva ad impegnare in favore della Halley Sud Est Con sede in C/da Colle delle Api – Campobasso - la somma complessiva pari a €85,40, IVA inclusa per l'attivazione del tracciato XML Standard ABI;

- **CHE** la ditta Halley Sud-Est per il servizio di cui sopra ha inviato, per la liquidazione di quanto dovuto, la fattura elettronica n.14/20/1 del 24.1.2019 dell'importo complessivo di **€ 85,40** IVA inclusa;

**Visto** l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633 del 23.10.1972 introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della L. 190 del 23.12.2014, che dispone che dal 1.1.2015 per le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di taluni Enti pubblici l'IVA viene versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia;

**VISTO** il regolamento comunitario per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;  
**VISTI** lo statuto comunitario ed il vigente regolamento comunitario di contabilità;  
**VISTO** l'art. 49, 1° comma, e 153, del D.Lgs. n. 267/2000;  
**VISTO** il Bilancio di Previsione 2019 in corso di formazione;  
**ATTESA** la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.;  
**VISTI** gli articoli n. 57, comma 3, lett. b e n. 125, comma 8 del D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 e successive modificazioni ed integrazioni;

**DATO ATTO** che è stata acquisita da parte del Responsabile del Servizio finanziario, anche l'attestazione relativa alla copertura finanziaria di cui all'art. 151, 4ª comma, del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267;

## **DETERMINA**

Tutte le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e per l'effetto:

- **di liquidare** in favore della ditta Halley Sud-Est Srl, con sede in C.da Colle delle Api - Campobasso l'imponibile complessivo pari a **€. €70,00**, per il servizio di attivazione del tracciato XML Standard ABI riportato in premessa come da fattura n.14/20/1 del 24.1.2019 allegata alla presente;

- **Di liquidare** all'Agenzia delle Entrate l'IVA dovuta per il servizio di cui sopra, pari a **€15,40**, mediante F24 Enti Pubblici secondo le modalità e tempistica di cui alla Risoluzione n. 15/E del 12.2.2015 ;

- **Di dare** mandato all 'Ufficio Ragioneria degli adempimenti consequenziali;

-**di imputare** la spesa complessiva pari a **€85,40** alla Missione programma **01. 02-1.03** – Cap. **1720** impegno **n.126/R2018**, del corrente Bilancio di Previsione in corso di formazione;

- **Si avverte che**, avverso il presente atto in applicazione del D.Lgs. 9 luglio 2010, n.104, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere: per violazione di legge, per incombenza ed eccesso di potere, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale o in alternativa entro 120 giorni sempre dall'ultimo di pubblicazione, al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art.9 del D.P.R. 24 novembre 1971, n.1199;

- **di disporre** affinché il presente provvedimento diventa esecutivo all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario resi ai sensi dell'art. 184, 4ª comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

**DI DARE ATTO** che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile (art.151, 4° comma, D.Lgs n. 267/2000;
- va comunicata, per conoscenza, al Commissario Liquidatore;
- va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per i fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati;
- va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio di Segreteria di questo Ente.

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
F.TO Ciocca Michele

---

**SERVIZI FINANZIARI:**

In relazione al disposto di cui all'art. 184 comma 4, del T.U.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa:

Ferrazzano 11-02-2019

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
F.TO Ciocca Michele

---

La presente copia è conforme all'originale

Ferrazzano Li \_\_\_\_\_

Il Responsabile

---

REGISTRO GENERALE N. \_\_\_\_\_

Si attesta che la presente determinazione:

è stata trasmessa copia al Commissario Liquidatore	il 11-02-2019
è stata pubblicata all'Albo Pretorio della Comunità	il 11-02-2019
è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria	il 11-02-2019

Ferrazzano li \_\_\_\_\_

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
F.to Ciocca Michele

---