



# COMUNITA' MONTANA "MOLISE CENTRALE"

6^ ZONA OMOGENEA

Ente in liquidazione ai sensi della L.R. n. 6 del 24.marzo 2011

## IL COMMISSARIO LIQUIDATORE DECRETA

### COPIA DECRETO

**Numero 1 Del 04-01-2021**

<b>OGGETTO:</b>	Conferimento funzioni di Responsabile dei servizi amministrativi - ambientali -contabili - economali - tecnici e forestali e autorizzazione al potere di firma degli atti contabili - Conferimento di posizione organizzativa - Provvedimenti.
-----------------	--

Pubblicata il 04-01-2021 prot. 1

L'anno duemilaventuno il giorno quattro del mese di gennaio ,nella sala delle adunanze della Sede Comunitaria.

Il Commissario Liquidatore Avv. Domenico Marinelli decreta in merito all'oggetto sopra indicato.

## IL COMMISSARIO LIQUIDATORE

### PRELIMINARMENTE rilevato che:

- l'art. 10 della Legge regionale del Molise n. 6 del 24 marzo 2011 ha dettato norme sulla "Soppressione ed estinzione delle Comunità montane";
- la Delibera della Giunta Regionale n. 524 del 29/12/2020 ha stabilito la necessità di assicurare la continuità delle Gestioni liquidatorie delle soppresse Comunità Montane per il tempo necessario ad espletare le attività preordinate e funzionali al perseguimento degli obiettivi del legislatore regionale e di dare ulteriore impulso alle procedure di cui all'art. 11 della citata legge regionale n. 6 del 24/03/2011;
- i Commissari liquidatori, limitatamente alla Comunità Montana di propria competenza, debbano provvedere all'adozione di ogni eventuale atto amministrativo contabile e finanziario, scaturente da impegni e liquidazioni di pagamento, in caso di lavori, servizi e/o forniture di cui l'Ente montano sia soggetto attuatore, ivi compresi quelli da svolgersi per il tramite di Commissari esterni privi di rappresentanza pubblica;
- è prorogato fino al 31/03/2021 compreso, la gestione liquidatoria delle soppresse Comunità Montane;
- medio tempore, fino al predetto termine, la gestione liquidatoria continua ad essere assicurata, in continuità, da un Commissario liquidatore, che per le proprie attività si avvale delle strutture del soppresso ente montano;
- con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 121 del 31/12/2020 è stato nominato, sino alla data del 31/03/2021, Commissario Liquidatore di questo Ente l'avv. Domenico Marinelli;
- a norma del quinto comma dell'art. 10 della citata L.R. n. 6/2011 "I Commissari liquidatori, la cui attività fa riferimento ai principi previsti dall'ordinamento degli enti locali, esercitano, con propri decreti, ogni potere di governo finalizzato alla liquidazione della soppressa Comunità montana, adottando gli atti amministrativi necessari a garantire, senza interruzioni, l'ordinario funzionamento della stessa fino alla definizione della procedura di liquidazione";

### DATO ATTO che:

- l'ex dipendente sig. Antonio Fratangelo, P.O. responsabile del servizio finanziario, è stato collocato in pensione di anzianità a decorrere dal 16/12/2014;
- il Responsabile del servizio ambiente P.O. geom. Nicolino D'Elisiis è deceduto il 16/03/2016;
- l'ex Dirigente-Segretario Generale è stato collocato in pensione di anzianità a decorrere dal 02/01/2015;
- il dipendente Sig. Ciocca Michele, titolare di posizione organizzativa dall'anno 2016, è stato collocato a riposo con decorrenza 01/08/2019;
- il 30/06/2019 è scaduto definitivamente il contratto di lavoro a tempo determinato con contratto di alta professionalità Art. 110 D.Lgs 267/2000 del Geom. Ioffredi Antonio (con un'economia di spesa di circa € 26.000,00 annui);
- che dal 30/06/2019 l'ex Dirigente – Segretario generale non svolge più l'incarico avente il seguente oggetto "ricerca con contenuti consulenziali per l'attività amministrativa, tecnica, contabile e forestale" (con un'economia di spesa di circa € 7.000,00 annui);

**DATO ATTO** che in attesa della estinzione degli enti montani molisani, tutti i dipendenti in possesso dei requisiti della citata legge n. 135/2012 ed i dipendenti, che in possesso dei requisiti richiesti dagli avvisi emanati dalla Regione Molise, sono stati collocati in pensione o comandati, in posizione di utilizzo, presso la stessa Regione in posizione di distacco;

**ACCERTATA**, di conseguenza, la carenza di idonee qualifiche professionali che non consente a questo Ente di continuare a garantire l'erogazione dei servizi in corso, giusto l'art. 10 comma 5 lett.e - L.R. n. 6/2011, nonché di completare le procedure di liquidazione/estinzione;

**CONSIDERATO** che i Commissari Liquidatori hanno come obiettivo quello di ottemperare alle disposizioni del quinto comma dell'art. 10 della L.R. n. 6/2011 e sue s.m.ed i. e agli obiettivi fissati nel Decreto n. n. 121 del 31/12/2020 del Presidente della Giunta Regionale;

**OSSERVATO** che questo Ente, in particolare, è titolare di una funzione propria ovvero è titolare dell'attività di smaltimento, trattamento e recupero dei rifiuti solidi urbani dei Comuni del Molise centrale oltre alla gestione di un impianto fotovoltaico di 380 Kwp;

**ESAMINATO** che l'indispensabilità dell'esercizio di servizi **pubblici o di pubblica necessità** come quello dello smaltimento e trattamento dei rr.ss.uu., implica che ogni sua forma di interruzione o sospensione tale da turbarne la regolarità potrebbe determinare anche la configurazione di un reato (codice penale articolo 331) attribuibile agli esercenti le imprese (o enti) che forniscono detti servizi;

**VISTA** la Legge Regionale 19/10/12 n. 22 "Disposizioni urgenti per la liquidazione ed estinzione delle Comunità Montane" e in particolare, l'articolo 2, commi 9 e 10;

**CONSIDERATO** che l'Ente deve continuare a garantire l'ordinaria amministrazione e l'erogazione dei servizi in corso giusto l'art. 10 comma 5 lett.e - L.R. n. 6/2011;

**RITENUTO** necessario individuare una figura di responsabile dei Servizi amministrativi – ambientali - contabili – tecnici e forestali al fine di garantire la regolarità e la continuità dell'esercizio delle fondamentali funzioni ed attività connesse all'ambito di competenza dei citati Servizi;

**ACCERTATO** che il dipendente sig. Barbieri Luigi svolge la propria attività in categoria immediatamente inferiore a quella rivestita dai precedenti responsabili ed ha acquisito esperienza professionale tale da consentirgli di poter svolgere le funzioni di coordinamento, direzione, controllo del responsabile dei Servizi amministrativi – ambientali - contabili – tecnici - economici e forestali;

**DATO ATTO** che l'art. 52, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 stabilisce che per obiettive esigenze di servizio il prestatore di lavoro può essere adibito a mansioni proprie della qualifica immediatamente superiore, per la durata dell'assenza;

**EVIDENZIATO** che ai sensi del comma 5 dell'art. 8 del C.C.N.L. 14 settembre 2000 il dipendente assegnato alle mansioni superiori ha diritto alla differenza tra il trattamento economico iniziale previsto per l'assunzione nel profilo rivestito e quello iniziale corrispondente

alle mansioni superiori di temporanea assegnazione, fermo rimanendo la posizione economica di appartenenza e quanto percepito a titolo di retribuzione individuale di anzianità;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali stipulato per il periodo 2016-2018 ed, in particolare, gli artt. 13, 14 e 15;

**RILEVATO** che a norma delle specifiche previsioni del C.C.N.L. del 21.05.2018, art. 13, questo Ente, sulla base del proprio ordinamento ed in relazione alla mancanza di figure dirigenziali ed all'esigenze di servizio, istituisce la posizioni organizzativa che richiede lo svolgimento di funzioni con assunzione diretta di elevata responsabilità, anche per il personale inquadrato nella categ. C;

**RITENUTO**, pertanto, di assegnare al dipendente Barbieri Luigi i compiti di responsabile dei Servizi amministrativi – ambientali - contabili – tecnici - economici e forestali a far data dal giorno di esecutività del presente atto e sino al 31/12/2020, salvo estinzione dell'Ente in data anteriore, con il riconoscimento di un trattamento economico accessorio di €. 13.000,00 annui lordi per tredici mensilità, oltre gli oneri a carico dell'Ente, a titolo di retribuzione di posizione;

**CONSIDERATO** necessario autorizzare il predetto dipendente a firmare i mandati di pagamento e le reversali d'incasso (o altra autorizzazione amministrativa-contabile);

**EVIDENZIATO** che il Tesoriere di questo Ente è la Banca Monte dei Paschi di Siena – agenzia di Campobasso – sita in Via Mazzini n. 129;

#### **VISTI**

- il Regolamento comunitario di contabilità adottato con delibera consiliare n. 6 in data 19/03/2003;
- il Regolamento comunitario del servizio economato adottato in data 12/02/2003 con delibera commissariale n. 2;
  - il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
  - il vigente Statuto;
  - l'articolo 52 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali stipulato per il periodo 2016-2018;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli resi dal responsabile del Responsabile unico del procedimento, e dal responsabile di ragioneria (art. 49 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267);

Tutto ciò premesso;

#### **DECRETA**

1. di assegnare al dipendente sig. BARBIERI Luigi, per le ragioni e per quanto esposto in narrativa, i compiti di responsabile dei Servizi amministrativi – ambientali - contabili - economici – tecnici e forestali e le funzioni e mansioni attinenti ai predetti servizi, a far data dal giorno 01/01/2021 e sino al 31/12/2021, salvo estinzione dell'Ente in data anteriore;

2. di precisare che al dipendente assegnato spetta il trattamento economico accessorio a titolo di retribuzione di posizione di €. 13.000,00 annui lordi per tredici mensilità, oltre gli oneri a carico dell'Ente, fermo rimanendo la posizione economica di appartenenza:

DIPENDENTI	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE In base annua	RETRIBUZIONE DI RISULTATO (15 % di a)	IMPEGNO ANNUO
	a	b= 15% a	c= a + b
Sig. Luigi BARBIERI	€. 13.000,00	€. 1.950,00	€. 14.950,00

3. di dare atto che la maggior spesa derivante dall'assegnazione temporanea della posizione organizzativa è compensata dall'economia di spesa derivante dalla assenza del titolare del posto di responsabile del servizio;

4. di autorizzare il predetto Dipendente a firmare i mandati di pagamento e le reversali d'incasso (o altra autorizzazione amministrativa-contabile);

5. di notificare il presente atto al Tesoriere - Banca Monte dei Paschi di Siena – agenzia di Campobasso – sita in Via Mazzini n. 129, per la sua attuazione;

6. di dare atto che il presente provvedimento, comportando maggiore spesa, la cui copertura è stata assicurata con la stipula del CCDI 2018/2020, è soggetto al visto di regolarità contabile del responsabile del Servizio Finanziario ed è immediatamente efficace;

7. di precisare che il presente provvedimento, firmato per accettazione in tutti i suoi punti, compreso il presente, dal sig. Barbieri Luigi, non costituisce titolo per l'inquadramento definitivo in categoria superiore;

8. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4<sup>a</sup> comma del T.U.E.L. n. 267/2000.

Il Commissario Liquidatore della  
Comunità Montana "Molise Centrale"  
F.to Avv. Domenico Marinelli

## **LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Vista la su estesa proposta di decreto;  
Vista la vigente normativa disciplinante la materia;

### **ESPRIME**

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della stessa.

Li **04-01-2021**

**La Posizione Organizzativa**  
**F.to Geom. Luigi BARBIERI**

## **LA P.O. RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Vista la su estesa proposta di decreto;  
Vista la vigente normativa disciplinante la materia;

### **ESPRIME**

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della stessa.

### **ATTESTA**

La copertura finanziaria, con relativa assunzione dell'impegno di spesa:

Li **04-01-2021**

**La P.O. Responsabile del Servizio Finanziario**  
**F.to Geom. Luigi BARBIERI**

---

Stampato su [www.comunitamontanamolisecentrale.it](http://www.comunitamontanamolisecentrale.it)

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che il presente decreto:

è stato affisso all'Albo Pretorio il 04-01-2021 per rimanervi 15 giorni consecutivi:

Ferrazzano li 04-01-2021

La Posizione Organizzativa  
F.to Geom. Luigi BARBIERI

---

**REGISTRO GENERALE N. 1**

Si attesta che la presente decreto:

è stato pubblicato all'Albo Pretorio della Comunità

Il 04-01-2021

è stato trasmesso per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria

Il 04-01-2021

Ferrazzano li 04-01-2021

La Posizione Organizzativa  
F.to Geom. Luigi BARBIERI

---

Copia conforme all'originale

La Posizione Organizzativa  
Geom. Luigi BARBIERI

Ferrazzano li .....

---