



COMUNITA' MONTANA "MOLISE CENTRALE" 6[^] zona omogenea

Ente in liquidazione ai sensi della L.R. n. 6 del 24 marzo 2011

BANDO DI PROJECT FINANCING

(ai sensi dell'art. 183, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

Procedura aperta per l'affidamento della concessione di "Progettazione e realizzazione dei lavori di revamping di un impianto fotovoltaico connesso alla rete elettrica di distribuzione e sua gestione".

INDIZIONE GARA: con Determinazione n° 198 del 21.12.2017

CUP (Codice Unico di Progetto) G22C17000220007

CIG (Codice Identificativo Gara) 7330896EBE

DISCIPLINARE DI GARA

1. CONTENUTO GENERALE DELLA CONCESSIONE E DELL'OFFERTA

Il presente Disciplinare si riferisce alla gara indetta, ai sensi dell'art. 183, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. con procedura aperta a gara unica per l'affidamento della concessione avente ad oggetto la progettazione definitiva ed esecutiva, la direzione lavori, il coordinamento della sicurezza, il collaudo in corso d'opera e finale, la realizzazione delle opere denominate "lavori di revamping di un impianto fotovoltaico connesso alla rete elettrica di distribuzione e sua gestione" il tutto per l'intera durata della concessione, la consegna all'amministrazione concedente, alla scadenza della concessione, delle opere e degli impianti in buono stato di conservazione; il tutto sulla base di un progetto di fattibilità presentata dall'Ufficio Tecnico della Comunità Montana ed approvato con Decreto commissariale n° 38 del 21/12/2017.

L'importo complessivo previsto nell'intervento (progettazione, costruzione e gestione), risultante dal progetto di fattibilità approvato e posto a base di gara, ammonta ad euro 488.389,52 (diconsi euro quattrocentoottantottomila trecentoottantanove/52.) oltre IVA e accessori, secondo il seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO			
A)1	Lavori di revamping	349.261,73	
A2)	Gestione per la durata della concessione in gara	129.360,00	
A3)	Totale progetto di fattibilità	478.621,73	
A4)	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso (2% di A1 + A2)	9.767,79	
A)	Totale lavori		488.389,52
B1)	IVA 22% di A	107.445,69	
B2)	Incentivo progettazione (2% di A+B)	12.180,00	

B3)	Imprevisti	984,79	
B)	Totale somme a disposizione		120.610,48
TOTALE PROGETTO		609.000,00	

L'ipotesi progettuale contenuta nel progetto di fattibilità posto a base di gara prevede la progettazione definitiva ed esecutiva, nonché la realizzazione di interventi mirati al revamping di tutti e tre gli impianti fotovoltaici ubicati in località "I Monti" di Castellino del Biferno, al fine di conseguire un significativo incremento di produzione energetica rispetto a quanto conseguito dalla Committente nelle ultime annualità. In particolare, gli interventi tenderanno ad adeguare le caratteristiche ed il layout al know-how ed alle tecnologie attuali ed a massimizzare la produttività. La concessione riguarderà anche la gestione tecnica ed amministrativa sull'intero cluster di impianti, con adeguati e puntuali interventi di manutenzione ordinari e straordinari, che possano sostenere la validità degli interventi di revamping nel tempo, fino al termine del periodo di incentivazione.

La concessione dovrà attuarsi con risorse a totale carico del soggetto aggiudicatario che dovrà provvedere, in nome e per conto della Comunità Montana Molise Centrale, all'espletamento di tutti gli adempimenti tecnici e amministrativi per tutta la durata della Concessione.

Il Concessionario dovrà realizzare, entro un termine non superiore a 120 giorni dalla consegna del cantiere, gli interventi di revamping di tutti e tre gli impianti fotovoltaici siti in località "I Monti" del Comune di Castellino del Biferno, al fine di conseguire un significativo incremento di produzione energetica.

I concorrenti, nella presentazione dell'offerta, potranno rielaborare il progetto di fattibilità a base di gara, con introduzione di varianti e/o migliorie. A tal fine, si precisa che i concorrenti possono proporre sia "varianti di carattere funzionale", sia "varianti tecnologiche".

Sono da intendersi "varianti tecnologiche" quelle soluzioni progettuali, quelle integrazioni particolari esecutive e quegli accorgimenti tecnici relativi al processo costruttivo, alla scelta dei materiali, alla qualità degli stessi, quelle attrezzature tecnologiche che possono dare all'intero intervento una produzione energetica almeno pari o superiore a Kwh. 490.100,00 annue.

Costituiscono un onere delle imprese partecipanti tutti gli studi, i rilievi, le verifiche e gli accertamenti che si rendessero necessari ed opportuni ai fini della redazione della progettazione definitiva e delle soluzioni in essa previste.

L'intero intervento sarà assoggettato anche al collaudo tecnico-amministrativo in corso d'opera e finale. Tutti i collaudatori saranno nominati dalla Comunità Montana con oneri a totale carico del Concessionario.

Il concorrente, nonché concessionario, dovrà attenersi a tutto quanto specificato nel bando e nel disciplinare.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti:

i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del d.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto- legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii.;
- l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.Lgs. n.50/2016 s.m.i. è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara;

4. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

5. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

5.1. Effettuazione del sopralluogo e presa visione della documentazione di gara.

La presa visione dei luoghi di esecuzione dei lavori e della documentazione di gara sono obbligatori; i termini indicati per la loro effettuazione sono tassativi.

La documentazione di gara (progetto di fattibilità e la documentazione complementare) è visionabile, ai fini della formulazione dell'offerta, presso l'Ufficio Tecnico della Comunità Montana Molise Centrale – C.da Vazzieri – Poggio Verde n. 2 – 86010 Ferrazzano (CB) nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, previo appuntamento telefonico al numero 0874-979829 interno 2; in alternativa la richiesta di appuntamento potrà essere effettuata via email all'indirizzo info@comunitamontanamolisecentrale.it – comunitamontanamolisecentrale@pec.leonet.it

Tutta la documentazione di gara è liberamente scaricabile dal sito internet istituzionale www.comunitamontanamolisecentrale.it. In considerazione della natura dell'appalto e della

complessità delle attività necessarie per la predisposizione dell'offerta, la presa visione della documentazione progettuale è ammessa fino a 5 giorni naturali e consecutivi prima del termine di presentazione delle offerte.

Entro il medesimo termine e con le stesse modalità della presa visione del progetto, dovrà essere effettuato il prescritto sopralluogo sulle aree interessate dai lavori.

La presa visione dei luoghi e del progetto deve essere effettuata da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA o da attestazione SOA; può anche essere effettuata da un dipendente appositamente incaricato dall'impresa, con delega scritta su carta intestata, oppure da soggetto diverso se munito di procura notarile. In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, la presa visione può essere effettuata a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati o consorziati. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

Al termine della presa visione verrà rilasciata dall'Ufficio Tecnico della stazione appaltante apposita Dichiarazione di presa visione del progetto e dei luoghi di esecuzione dei lavori, da allegarsi obbligatoriamente, a pena di esclusione, ai documenti di gara.

5.2. Informazioni e chiarimenti

Le richieste di informazioni e/o chiarimenti in ordine alla presente procedura possono essere richieste esclusivamente in forma scritta al Responsabile del Procedimento – geom. Antonio Ioffredi, al fax 0874/438168 o all'indirizzo email info@comunitamontanamolisecentrale.it, fino a 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

5.3. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. Devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.
2. Potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.
3. Devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili sul sito internet www.comunitamontanamolisecentrale.it, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

5.4. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato.

Ai sensi dell'art. 52, del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005, in caso di indicazione di indirizzo di PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Ufficio Tecnico della Comunità Montana Molise Centrale via fax al n. 0874/438168 o con raccomandata A/R o via PEC; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

5.5. Ulteriori disposizioni

- a) Si applicano le disposizioni previste dall'articolo 87 del D.Lgs. n. 50/2016, a riguardo del possesso di certificazione di sistema di qualità.
- b) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata. Gli importi dichiarati da imprese, stabilite in altro stato membro dell'unione europea, devono essere espressi in euro.
- c) I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.
- d) Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- e) E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o , se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;
- f) L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta, ossia entro il 23/07/2018
- g) Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- h) la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- i) l'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- j) gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;
- k) La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:
 - a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;

b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;

↳ L'Organo competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale Molise nei modi e nel termine di trenta giorni previsti dal titolo V del libro Quarto del Codice del Processo Amministrativo approvato con D.Lgs. 104/2010.

m) La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

6. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

1. cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari ad € 9.767.79 (euro novemilasettecentosessantasette/79) e costituita, a scelta del concorrente, da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

La cauzione deve:

- essere prodotta in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere tassativamente intestata a pena di esclusione, qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il GEIE;
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta. L'offerta deve essere corredata, altresì, dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- prevedere espressamente, a pena di esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di uno dei predetti intermediari finanziari a rilasciare la fideiussione costituente la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara.

2. Cauzione di cui all'articolo 183, comma 13 primo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'offerta deve essere corredata da una cauzione, in misura pari al 2,5% del valore dell'investimento, come desumibile dal progetto di fattibilità posto a base di gara. Lo svincolo di tale cauzione avviene, per tutti i concorrenti, successivamente alla stipula del contratto di concessione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- a) la cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del Codice.

La cauzione definitiva, deve essere in misura pari al dieci per cento dell'importo complessivo dell'investimento lavori, e dovrà essere presentata contestualmente alla firma del contratto di concessione. La cauzione definitiva deve permanere fino alla data del certificato di collaudo provvisorio dei lavori.

- b) Cauzione ex articolo 183, comma 13, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016.

Tale cauzione da prestarsi nella misura del dieci per cento del costo annuo operativo di esercizio è dovuta dalla data di inizio di esercizio del servizio, a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera: la mancata presentazione di tale cauzione costituisce grave inadempimento contrattuale.

Secondo quanto previsto dall'articolo dall'art. 84 del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti, ai quali sia già stata rilasciata da Organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, possono usufruire del beneficio che la cauzione provvisoria e quella definitiva sia ridotta, per le imprese certificate, del 50 per cento.

7. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € 70,00 (euro settanta/00) scegliendo tra le seguenti modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità n. 1377 del 21 dicembre 2016:

- a) versamento online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express collegandosi al "Servizio riscossione" dell'Autorità e seguendo le istruzioni a video oppure, ove emanato, il manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile online sul "Servizio di Riscossione".

- b) in contanti sulla base del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" dell'Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (il punto di vendita più vicino è individuato attivando la voce "contributo AVCP" tra le voci di servizio previste dalla funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te") all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it>.
- c) (per i soli operatori esteri) il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, riportando come causale del versamento esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Si precisa che la stazione appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

Il codice CIG che identifica la presente procedura è: 7330896EBE

8. CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E CAPACITÀ TECNICO ORGANIZZATIVA

8.1. Requisiti speciali per l'esecuzione dei lavori I concorrenti devono essere in possesso, ai sensi dell'art. 95 del D.P.R. 207/2010, dei seguenti requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi:

(barrare l'opzione prescelta)

8.1.1 (caso di concorrente in possesso dell'attestato SOA)

Attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 84 del D.lgs. n. 50/2015 s.m.i. regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere secondo quanto indicato al punto **1.3** del disciplinare di gara.

8.1.2 (nel caso di concorrente non in possesso dell'attestato SOA) ¹

i requisiti di cui all'articolo 90 del d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. in misura non inferiore a quanto previsto dal medesimo articolo 90; il requisito di cui all'articolo 90, comma 1, lettera a), deve riferirsi a lavori della natura indicata al punto 1.3 del presente disciplinare di gara:

- a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la pubblicazione del presente bando;
- c) adeguata attrezzatura tecnica

Nel caso in cui il requisito richiesto alla summenzionata lettera b) non rispetti la percentuale ivi prevista, l'importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da stabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a).

L'attestazione di qualificazione, in corso di viabilità, rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, deve documentare la qualificazione nelle categorie e classifiche di seguito specificate:

- categoria prevalente, subappaltabile nei limiti di cui all'art. 105, comma 2, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.: **OG10 – Classifica II**

Qualora il concorrente sia costituito da un raggruppamento temporaneo di soggetti o da un consorzio, i requisiti previsti al comma 1 dell'art. 95 D.P.R. 207/2010 devono essere posseduti complessivamente, fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento posseda una percentuale non inferiore al dieci per cento dei requisiti.

Il possesso dei requisiti di ordine speciale di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa dovranno essere provati, a pena di esclusione, mediante dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/2000.

Per i candidati concessionari stabiliti negli altri Stati il possesso dei requisiti per la partecipazione richiesti sarà accertato in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei relativi paesi.

8.2 Requisiti per la progettazione

Ai sensi dell'art. 24 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto che viene designato quale potenziale affidatario dell'incarico, lo stesso dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi degli ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Deve essere inoltre indicata, sempre nell'offerta, la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche. All'atto dell'affidamento dell'incarico deve essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario.

Il soggetto che viene designato quale potenziale affidatario dell'incarico della progettazione definitiva ed esecutiva, sia che faccia parte dello staff tecnico dell'Impresa concorrente in possesso dell'attestazione SOA per l'esecuzione e per la progettazione, sia che venga associato o indicato, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere iscritto all'Albo professionale degli architetti o degli ingegneri;
- b) possedere i requisiti per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
- c) non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 80 e 83 del decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm. e ii., nonché dall'art. 253 del D.P.R. 207/2010.
- d) non essere stato indicato come progettista da altra impresa concorrente alla medesima gara;

¹ Nel solo caso di affidamento di lavori di importo pari ed inferiore a 150 mila euro

- e) l'inesistenza di forme di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. con altri concorrenti partecipanti alla gara;
- f) nel caso di società d'ingegneria e/o architettura o di società di progettisti: essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 254 e all'art. 255 del D.P.R. 207/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

Nel caso in cui vengano indicati o associati più progettisti, uno di questi deve possedere il riferito requisito tecnico in misura non inferiore al 40% dell'importo complessivo.

8.3 Avvalimento

Il concorrente, ai sensi e secondo le modalità indicate nell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, o di attestazione SOA, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto alle condizioni di cui allo stesso articolo.

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 77 del Codice, sulla base dei criteri e sotto-criteri di valutazione e relativi pesi e sotto-pesi indicati alla Sezione IV del Bando di gara, mediante il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato P del DPR 207/2010, secondo le specificazioni (o i criteri e le formule) indicate al paragrafo 13 del presente disciplinare.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta/proposta e le documentazioni, a pena di esclusione dalla gara, deve essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 24/01/2018, esclusivamente all'indirizzo indicato nel bando di gara. E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 presso l'ufficio protocollo della Stazione Appaltante, sito in Ferrazzano, C.da Vazzieri – Poggio Verde n° 2. In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data di ricevimento del plico e n° di protocollo.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che farà fede per il recapito, la data, l'ora e il numero del protocollo dell'Ente.

Il plico, debitamente chiuso e controfirmato o siglato sui lembi di chiusura, deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e PEC per le comunicazioni) e le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora della scadenza di presentazioni dell'offerta. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, GEIE) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi, i codici fiscali e la PEC dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione amministrativa";

"B - Offerta tecnico-organizzativa";

“C - Offerta economica”.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

11. CONTENUTO DELLA BUSTA “A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- I. Domanda di partecipazione (vedasi Allegato 1) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, ovvero, nel caso di R.T.I. o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, sottoscritta, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di tutte le imprese da associarsi o consorziarsi, riportante il Codice Fiscale e/o Partita IVA, il numero di telefono e l'indirizzo e-mail (PEC) del concorrente.
Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.
La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.
- II. Dichiarazione sostitutiva (vedasi Allegato 2), resa ai sensi del DPR 445/00 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
 - 1) indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica, residenza) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori i muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici;
 - 2) indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica, residenza) degli eventuali soggetti cessati da cariche nell'anno precedente la data di pubblicazione del presente bando di gara.
 - 3) attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), del Codice.
Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.
 - 4) attesta che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del d.lgs 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm. e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;
 - 5) attesta che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'art. 67, comma 8, del d.gs. 6 settembre 2001, n. 159 e ss.mm.ii.;
 - 6) attesta di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383e ss.mm.ii.;
(ovvero, qualora si sia avvalso di tali piani)
attesta di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383 e ss.mm.ii ma che gli stessi si sono conclusi;
 - 7) indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento;
 - 8) dichiara di essere in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti nel Disciplinare di gara;
 - 9) dichiara che per l'attività di progettazione definitiva ed esecutiva e la redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento, ricorrerà alla collaborazione di progettista/i esterno/i (libero professionista singolo/studio di professionisti associati/società di professionisti/società di

- ingegneria e/o architettura/consorzio) indicandone generalità, residenza, partita IVA, iscrizione Albo professionale nel rispetto dell'art. 24, comma 7, del Codice;
- 10) dichiara che il proprio staff di progettazione è in possesso dei requisiti richiesti dal disciplinare di gara per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo e del piano della sicurezza e coordinamento ed indica:
 - generalità, iscrizione Albo e qualifica professionale del professionista personalmente responsabile che espletterà l'incarico di redazione del progetto definitivo ed esecutivo;
 - generalità della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche;
 - generalità, iscrizione Albo e qualifica professionale del professionista personalmente responsabile che espletterà l'incarico di redazione del piano di sicurezza e coordinamento e del fascicolo con le caratteristiche dell'opera, in possesso dei requisiti di cui all'art.98 del D.Lgs.81/2008 e ss.mm.ii.;
 - 11) dichiara di non trovarsi in alcuno dei rapporti di cui agli art. 48, comma 7, del Codice;
 - 12) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'intervento e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - 13) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nelle risposte alle richieste di chiarimento e nella documentazione di gara in generale;
 - 14) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - 15) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - 16) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
 - 17) attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto comprensivo degli allegati, di ritenerlo adeguato e realizzabile alle condizioni dell'offerta presentata;
 - 18) attesta di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito fatto salvo quanto previsto dall'art. 133 del Codice;
 - 19) dichiara di mantenere ferma l'offerta presentata per un termine pari a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della stessa e si impegna a confermare, su richiesta della Amministrazione, la validità dell'offerta per ulteriori 180 (centottanta) giorni qualora allo scadere dei primi 180 (centottanta) giorni non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva della gara;
 - 20) indica il domicilio fiscale, il Codice fiscale, la partita IVA, il numero di fax, il cui utilizzo autorizza o meno per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura;
 - 21) indica l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata; indica le posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE e di essere in regola con i relativi versamenti, ai fini del DURC, nonché il contratto collettivo (C.C.N.L.) applicato al proprio personale dipendente;
 - 22) si impegna a fornire, entro il termine stabilito successivamente dall'Amministrazione e decorrente dall'avvenuta comunicazione della eventuale aggiudicazione, tutta la documentazione e le garanzie richieste dall'Amministrazione aggiudicatrice;
 - 23) si impegna a fornire le prestazioni di cui all'oggetto nel rispetto di leggi e regolamenti vigenti e/o emanati in corso di attuazione della concessione e comunque di tutte le disposizioni necessarie a conseguire tutte le approvazioni finalizzate alla attuazione dell'oggetto della concessione;

- 24) si impegna ad adempiere alle obbligazioni contrattuali secondo termini, modalità e condizioni previsti dalla normativa vigente e dalle disposizioni del procedimento concorsuale;
- 25) indica le lavorazioni che, ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., intende eventualmente subappaltare o concedere in cottimo;
- 26) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. I predetti Consorzi dovranno produrre l'elenco delle cooperative associate e/o consorziate che aderiscono al consorzio.
- 27) indica a quale soggetto del raggruppamento, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE; indica le quote percentuali di ciascun associato/consorziato nel raggruppamento/consorzio, ovvero la percentuale di lavori che eseguirà e/o presterà nell'ambito del raggruppamento o consorzio;
- 28) dichiara di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;
- 29) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

La dichiarazione sostitutiva deve essere prodotta e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o dal titolare, in caso di concorrente singolo; nel caso di concorrente costituito da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o consorziarsi, la medesima dichiarazione sostitutiva deve essere prodotta e sottoscritta, sempre a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante di ciascuna impresa che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs. N. 50/2016 e ss. mm. e ii., tenuti ad indicare per quali consorziati essi concorrono, la dichiarazione sostitutiva deve essere prodotta e sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, anche dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio ha dichiarato di concorrere.

La sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva non è soggetta ad autenticazione purché venga allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del firmatario ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La dichiarazione sostitutiva può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura o copia conforme all'originale.

III. Dichiarazione datata e sottoscritta (vedasi Allegato 3), attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.80, comma 1, lett. b) e c) del Codice resa:

- da parte dei Direttori Tecnici, nel caso in cui questi siano persone diverse dal Titolare, per le imprese individuali;
- da parte dei Direttori Tecnici e di tutti i Soci se trattasi di Società in nome collettivo;
- da parte dei soci accomandatari e direttore tecnico se trattasi di Società in accomandita semplice;
- da parte di tutti i Direttori Tecnici e degli Amministratori muniti di legale rappresentanza e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per ogni altro tipo di Società.

La dichiarazione attestante l'insussistenza delle cause di esclusione, ai sensi dell'art.80, comma 3, del Codice, deve essere resa anche dai subappaltatori e dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando. Qualora detti soggetti non rilascino tale dichiarazione, dovrà esibirsi il relativo certificato del casellario penale o dei carichi pendenti; qualora tale certificato non sia stato rilasciato dall'Amministrazione giudiziaria, tale fatto dovrà essere attestato con apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000. Inoltre l'Impresa partecipante dovrà dichiarare e dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione ed il divieto in ogni caso non operano

quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

- IV. Scrittura privata autenticata da un Notaio o atto pubblico con la quale è stata costituita l'associazione temporanea di imprese e con cui è stato conferito il mandato collettivo speciale e la rappresentanza legale dalle altre imprese riunite alla capogruppo, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

I raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari andranno costituiti ai sensi dell'art.48 del D.Lgs.50/2016. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art.48 D.Lgs.50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dell'Associazione Temporanea e del Consorzio concorrente, rispetto a quella risultante dal suddetto impegno presentato in sede di offerta.

La violazione di tali condizioni comporta l'annullamento dell'aggiudicazione nonché l'esclusione concomitante o successiva dei concorrenti riuniti in Associazione o del Consorzio unitamente alle proprie consorziate.

- V. Il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

- a) dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia autentica dell'attestazione di qualificazione posseduta dall'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sostitutiva sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
- c) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45, del Codice;
- f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art.89, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

- VI. Attestazione di qualificazione in copia autentica (anche mediante fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da R.T.I. o consorzi - costituiti o da costituirsi - più dichiarazioni o attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, ai sensi dell'articolo 84, comma 4, lett. a) e b) del Codice, nonché il possesso del sistema di qualità aziendale.

- VII. Cauzione provvisoria, come specificata al precedente paragrafo 5 del presente disciplinare, valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, con allegata la dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione di contenente l'impegno, verso il concorrente a rilasciare, la garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.103 del Codice.

- VIII. Cauzione di cui all'articolo 183, comma 13 primo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016, in misura pari al 2,5% del valore dell'investimento, come desumibile dal progetto preliminare posto a base di gara.
- IX. Attestazione di pagamento ottenuta dal candidato all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione a seguito del pagamento on line sul Servizio di Riscossione del versamento della quota contributiva a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 ovvero **originale dello scontrino** rilasciato dai punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste dalla delibera dell'Autorità del 21 dicembre 2016.. In caso di raggruppamento il versamento deve essere eseguito solo dall'impresa designata quale capogruppo.
- X. Dichiarazione di presa visione del progetto e dei luoghi in originale rilasciata dalla stazione appaltante attestante che il concorrente ha preso visione del progetto preliminare e dello stato dei luoghi di esecuzione dei lavori.
- XI. Dichiarazione/i del/i progettista/i (vedasi Allegato 4), resa ai sensi dell'art.47 del d.P.R. 445/2000 con allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i, in cui ciascun progettista: attesta l'iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali; attesta, indicandole specificatamente, di non essere in alcuna delle condizioni preclusive di cui al cap.3 (condizioni di partecipazione) del disciplinare; attesta il possesso dei requisiti previsti dall'art.98 del D.Lgs.81/2008 e ss.mm.ii.(il requisito deve essere posseduto dal professionista che espletterà la funzione di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione);
- XII. Modulo unificato per la richiesta D.U.R.C. (vedasi Allegato 5);
- XIII. Modello G.A.P. (vedasi Allegato 6) debitamente compilato nella parte relativa alle ditte partecipanti.
- XIV. Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS attestante l'avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura al fine di procedere alla verifica dei requisiti dell'operatore attraverso AVCPASS.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni, devono contenere, a pena di esclusione dalla gara, quanto previsto nei predetti numeri.

12. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA"

Nella busta "B - Offerta tecnico-organizzativa" deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

1) **Progetto definitivo** dell'intervento, sottoscritto dai tecnici, abilitati ai sensi di legge, che faranno parte della struttura di progettazione esecutiva, composto dagli elaborati grafici e descrittivi che di seguito si elencano:

- Bozza di Convenzione
- Piano Economico Finanziario Asseverato
- Modalità di Gestione e Regolamento
- Cronoprogramma dei Lavori
- Relazione Tecnica
- Piano di sicurezze e coordinamento
- Computo metrico ed elenco prezzi
- Tavola 1 – Inquadramento Territoriale, Stralcio PRG, Dati Urbanistici
- Tavola 2 – Schemi elettrici di dettaglio
- Tavola 3 – Planimetria Generale
- Tavola 4 – Viabilità esterna e parcheggi pubblici
- Tavola 5 – Impianti Tecnologici: planimetri generale e profili

2) **Relazione tecnica** descrittiva della proposta migliorativa, contenente quanto di seguito:

- descrizione degli studi condotti e delle modalità seguite per la redazione dei diversi livelli di progettazione (definitiva ed esecutiva);

- qualità delle soluzioni tecnologiche e costruttive adottate.

3) **Bozza di convenzione** contenente quanto previsto nel bando e nel disciplinare in ordine alle prescrizioni contrattuali;

- la specificazione delle modalità di esecuzione dei lavori;
- la specificazione dei poteri di controllo dell'Amministrazione Aggiudicatrice, tramite il Responsabile del Procedimento in fase di esecuzione dei lavori, in materia di sicurezza e durante la fase di gestione dell'intervento;
- la specificazione delle caratteristiche dei servizi da prestare e della loro gestione;
- la previsione delle garanzie e coperture assicurative da prestare all'atto della stipula del contratto, di cui al capitolo 5;
- le modalità di revisione del piano economico finanziario;
- i presupposti e le condizioni di base che determinano l'equilibrio economico-finanziario degli investimenti e della connessa gestione;
- la specificazione dei poteri di controllo del concedente durante la fase di gestione dell'intervento;
- l'obbligo di consegnare l'intervento realizzato al termine della concessione in perfetto stato di manutenzione e funzionalità nella materiale disponibilità della amministrazione aggiudicatrice senza alcun onere per la stessa.
- clausole sulla risoluzione del contratto per fatto del Concessionario;
- clausole sull'applicazione di penali e/o sanzioni a carico del Concessionario per ritardato inizio e/o conclusione nella realizzazione delle opere ed anche per inadempimenti contrattuali nell'attività di gestione;
- clausole sulla risoluzione del contratto in caso di mancato adeguamento tecnologico alle dotazioni standard che verranno riconosciute anche in futuro dalle Autorità competenti;
- una clausola che specifichi che il Concessionario sarà l'unico responsabile degli obblighi inerenti la realizzazione delle opere previste dal presente intervento di finanza di progetto;
- clausole che prevedano una qualsiasi assunzione di responsabilità da parte della Comunità Montana Molise Centrale per i contratti stipulati dal Concessionario ne clausole di recesso ovvero di risoluzione del contratto a giudizio del Concessionario, salvo il caso di inadempimenti di eccezionale gravità.

La bozza di convenzione dovrà specificare espressamente che il concessionario aggiudicatario nulla potrà pretendere a nessun titolo dall'Amministrazione aggiudicatrice nel caso di impossibilità di realizzazione parziale o totale dell'opera per cause indipendenti dall'Amministrazione stessa.

Si precisa che la convenzione potrà essere oggetto di apposita negoziazione prima della stipula del contratto.

A pena di esclusione dalla gara, la bozza di convenzione non deve contenere riferimenti ad aspetti quantitativi che devono essere riportati soltanto nel piano economico finanziario, di cui alla Busta C (ad esempio: prezzi, durata della concessione, tempi di esecuzione lavori, ecc.).

4) **Piano di gestione e di manutenzione** dell'opera.

Si precisa che le relazioni e tutti gli elaborati relativi all'Offerta Tecnica (Progetto definitivo, Relazione tecnica descrittiva, Bozza di Convenzione e Piano di gestione e manutenzione), a pena di esclusione dell'offerta, devono essere sottoscritti dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorziarsi, detti documenti dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario, ovvero, in caso di raggruppamento o consorzio o GEIE costituito, dal legale rappresentante della capogruppo o dal legale rappresentante del consorzio o GEIE. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lettera b) e c), del Codice, dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione dalla gara, anche da ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio abbia dichiarato di concorrere. Nel caso di sottoscrizione di un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere

allegata la relativa procura o copia conforme all'originale della stessa. Il Progetto definitivo e la Relazione tecnica descrittiva dovranno, altresì, recare la sottoscrizione anche del/i progettista/i;

13. CONTENUTO DELLA BUSTA “C- OFFERTA ECONOMICA”

Nella busta “C- Offerta economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- a. **Piano economico-finanziario** della concessione, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante o da un suo procuratore, che deve fornire prova della sostenibilità economico-finanziaria degli interventi e dei servizi oggetto di Concessione a partire dai costi per la realizzazione e gestione ipotizzati; esso deve:
 - essere asseverato da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall'Istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell'art. 106 del decreto legislativo 1/09/93, n. 385, o da una società di revisione ai sensi dell'art. 1 della legge 23/11/39, n. 1966;
 - documentare i principali indicatori di redditività (VAN, TIR) dell'investimento;
 - indicare il quadro di tutti i costi che l'aggiudicatario dovrà sostenere, comprensivi, tra l'altro, delle voci di cui al punto 1 (“contenuto generale della concessione e dell'offerta”), oltre che dei costi di gestione e dei singoli servizi, con l'indicazione della diversa imposta applicabile a ciascuno;
 - indicare il vantaggio per l'Amministrazione Comunitaria;
 - indicare la durata concessione;
 - indicare i tempi di esecuzione dei lavori;
- b. Dichiarazione di **Offerta economica** sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, con l'indicazione degli elementi meglio specificati al successivo capitolo 13.

Si precisa che tutti i documenti dell'Offerta Economica (Piano economico-finanziario, Dichiarazione di Offerta economica) dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione, dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorziarsi, detti documenti dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario, ovvero, in caso di raggruppamento o consorzio o GEIE costituito, dal legale rappresentante della capogruppo o dal legale rappresentante del consorzio o GEIE. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lettera b) e c), del Codice, dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione dalla gara, anche da ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio abbia dichiarato di concorrere. Nel caso di sottoscrizione di un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata la relativa procura o copia conforme all'originale della stessa.

14. PROCEDURA DI GARA E DI AGGIUDICAZIONE

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la Comunità Montana Molise Centrale sita in C.da Vazzieri Poggio Verde n. 2 – Ferrazzano – nel giorno ed all'ora indicati nel bando di gara; eventuali variazioni saranno comunicati ai concorrenti a mezzo fax/posta elettronica certificata, indicati sul plico contenente l'offerta, almeno 3 giorni prima della data fissata.

Nel giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, la commissione giudicatrice esamina tutti i plichi pervenuti, escludendo quelli non integri o che presentino delle irregolarità e comunque nei casi di cui all'art. 83 del D. L.gs.50/2016, nonché quelli pervenuti successivamente alla scadenza del termine perentorio di cui al punto IV.3.1 del Bando di Gara.

La Commissione giudicatrice procede quindi, al vaglio dei plichi non esclusi, aprendo in successione ciascuno di essi.

Con riferimento a ciascun concorrente, la Commissione:

1. verifica che il plico contenga le buste "A – Documentazione Amministrativa", " B - Offerta tecnico-organizzativa" e "C – Offerta Economica" di cui al precedente punto 9 del presente Disciplinare di Gara;

2. apre la busta "A - Documentazione Amministrativa" e, al fine della identificazione del relativo contenuto, procede alla elencazione della documentazione ivi rinvenuta.

Sulla base della documentazione contenuta nella predetta busta "A", la Commissione, nella stessa seduta, procede a verificare la completezza e la correttezza formale delle offerte e della documentazione e in caso di esito negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti.

La Commissione procedere ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, e dei riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal casellario informatico delle imprese istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. In prosecuzione della seduta, oppure in successiva seduta pubblica previa comunicazione a mezzo fax o PEC alle ditte concorrenti con almeno 5 giorni di preavviso, la commissione giudicatrice, resi noti gli esiti dei controlli, procederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti economico – finanziari e tecnico-organizzativi richiesti e all'adozione dei successivi provvedimenti.

In prosecuzione di seduta, procederà all'apertura della busta "B - Offerta tecnica - organizzativa", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, escludendo il concorrente dalla gara in caso negativo.

La commissione giudicatrice, in sedute riservate, procederà alla valutazione dei dati di natura qualitativa contenuti nella predetta busta "B", applicando il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato P del DPR 207/2010.

In successiva seduta pubblica, previa comunicazione a mezzo fax o PEC alle ditte concorrenti con almeno 5 giorni di preavviso, la commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta "C- Offerta Economica", contenente dati di natura quantitativa, ne verificherà la corrispondenza con quanto richiesto nel presente disciplinare e procederà alla relativa valutazione, con applicazione del predetto metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato P del DPR 207/2010.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa e, tramite di essa, la scelta dell'aggiudicatario, sarà effettuato con l'impiego del metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato P del DPR 207/2010, mediante l'applicazione dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi indicati al punto IV) del Bando di Gara, che vengono di seguito riportati, nella procedura nel prosieguo descritta.

1) OFFERTA TECNICA

1	PROFILO TECNICO PROGETTUALE	punti (peso)
1.1	Si valuterà la qualità funzionale della proposta progettuale: (rispondenza della proposta progettuale agli obiettivi del progetto di fattibilità a base di gara, valenza delle migliorie e delle opere aggiuntive rispetto a quelle richieste, flessibilità delle soluzioni adottate, grado di innovazione).	35
1.2	Contenuto Schema di convenzione: (sono privilegiate le proposte che per completezza e chiarezza risultano congruenti con quanto previsto nel bando ed in tutti gli altri documenti ed elaborati di gara)	6
1.3	Piano di gestione e manutenzione: (saranno valutati l'efficacia del Piano di Gestione e Manutenzione, con particolare riferimento alla costante produttività degli impianti nel tempo, alla prevenzione delle anomalie e delle criticità, alla pianificazione e programmazione delle azioni di prevenzione, di tutela e correttive, al sistema previsto per la gestione delle opere, alle modalità di svolgimento dei servizi e di pianificazione delle attività manutentive dei manufatti e degli impianti, volto a garantire il loro perfetto funzionamento nel tempo e la piena efficienza dal momento	2

	della consegna al concedente al termine della concessione)	
1.4	Possesso certificazione ESCO (Energy Service Company) certificata UNI 11352:2014, in grado di firmare contratti EPC (Energy Performance Contract), contratti a garanzia di risultato mediante FTT (Finanziamento Tramite Terzi) ai sensi del D.Lgs. 102/2014.	7
	max punti	50

Le offerte che non raggiungeranno un punteggio minimo di 26/50 per il Profilo “tecnico progettuale” saranno escluse dalla gara in quanto non coerenti con gli standards funzionali e qualitativi minimi attesi dall’Amministrazione Comunitaria.

L’attribuzione discrezionale da parte di ogni commissario del coefficiente sarà formulato sulla base dei criteri metodologici (motivazionali) specificati nel presente disciplinare e sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
APPENA SUFFICIENTE	0,00	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell’arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell’arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	0,50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell’arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell’offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell’arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle ditte candidate di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell’operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

Saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari.

Qualora le offerte presentino elementi non direttamente calzanti rispetto ai criteri motivazionali sopra specificati i commissari potranno elaborare delle compensazioni e/o adeguamenti di giudizio ponderando e pesando gli scostamenti rispetto ai criteri standard.

La presentazione di relazioni di offerta senza un contenuto sostanziale e/o di mera forma, equivarrà a mancata presentazione dell'offerta e, pertanto, comporterà l'esclusione del candidato qualora il parametro risulti "obbligatorio".

2) OFFERTA TEMPO

2	PROFILO TEMPO	punti
2.1	Durata concessione	2
2.2	Tempo esecuzione lavori	20
	max punti	22

Il tempo offerto deve essere ridotto in percentuale rispetto al tempo massimo di progetto di fattibilità fissato in 120 (centoventi) giorni naturali e consecutivi.

Deve prodursi una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, o dal suo procuratore, contenente l'indicazione del tempo totale offerto per l'esecuzione dei lavori (ridotto in percentuale), inferiore al tempo di esecuzione posto a base di gara.

3) OFFERTA ECONOMICA

3	PROFILO ECONOMICO FINANZIARIO	punti
3.1	Percentuale degli incentivi previsti con il I Conto Energia da corrispondere all'Amministrazione Comunitaria	28
	max punti	28

Il Conto Energia ricavabile dagli impianti in perfetta produzione è stimata in €. 229.326,00.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa

La determinazione del punteggio relativo alle offerte tecniche contenute nella busta "B" per ciascuna ditta offerente avverrà utilizzando il metodo aggregativo-compensatore, a cui si rinvia, sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C_(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno; Σ_n = sommatoria.

Gli elementi di valutazione qualitativa, (quali a titolo esemplificativo il pregio tecnico ecc.) si otterranno attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa, (quali a titolo esemplificativo, il prezzo, il termine di ultimazione dei lavori ecc.): attraverso le seguenti formule:

formula lineare per l'attribuzione del punteggio i criteri di natura

quantitativa **$C_i = R_a/R_{max}$**

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

R_a = valore dell'offerta del concorrente i-esimo (espressa come percentuale di ribasso sul prezzo/tempo);

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente (espressa come percentuale di ribasso sul prezzo/tempo).

continuando

$P_i = C_i * P$ soglia

dove

P_i = punteggio i-esimo

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

P soglia = peso massimo stabilito dall'amministrazione attribuibile alla valutazione economica o del tempo

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che conseguirà il maggior punteggio complessivo.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria.

La Stazione Appaltante verifica i requisiti, ai fini della stipulazione del contratto sull'aggiudicatario. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.

Ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. la stipula del contratto d'appalto non potrà in ogni caso avvenire prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

15. Offerte anormalmente basse.

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il Rup² con il supporto della Commissione Giudicatrice procede alla valutazione di congruità delle offerte così come previsto dall'art. 97 sopra richiamato.

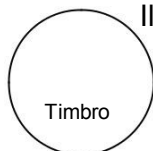
16. Soccorso Istruttorio:

16.1 Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e/o di dichiarazioni necessarie con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica.

16.2 In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

..... li

Comunità Montana
"Molise Centrale" 6^a zona omogenea
Il Responsabile del Servizio



.....